

PERMOHONAN PELAN BANGUNAN
(CONTOH SURAT PERUNDING KEPADA JABATAN BANGUNAN)

NO RUJ. :

TARIKH :

Jabatan Bangunan,

Majlis Bandaraya Iskandar Puteri,
Jalan Medini Sentral 9, Bandar Medini Iskandar,
79250, Iskandar Puteri, Johor Darul Takzim.
Tel : 07-5555000

Tuan,

TAJUK PROJEK (selaras dengan pelan-pelan yang dikemukakan)

.....
DI ATAS PTD
MUKIM/DAERAH.....
JOHOR DARUL TAKZIM
UNTUK
- **PERMOHONAN PELAN BANGUNAN**

Dengan hormatnya saya merujuk perkara di atas.

2. Sukacita bersama-sama ini dikemukakan pelan-pelan dan dokumen permohonan seperti berikut untuk tindakan semakan dan sokongan Jabatan Bangunan seperti berikut:

- 2.1. Surat rasmi Permohonan dari perunding berdaftar
- 2.2. 1 salinan Semakan Dokumen Permohonan Pelan Bangunan.
- 2.3. 1 salinan Borang A lengkap.
- 2.4. 1 salinan Borang Senarai Semak Pelan Bangunan (MBIP-JB-PB1-01-PIN.3)
- 2.5. 3 set Pelan Bangunan (1 set linen & 2 set kertas) diwarnakan lengkap.
- 2.6. Borang Jadual Pengiraan dan Bayaran Yuran Memproses Pelan lengkap.
- 2.7. Pembayaran fi memproses pelan ('banker's cheque' atau wang pos – No:)
- 2.8. 1 set gambar tapak terkini bersaiz A4 / A3 (dilipat kepada A4) lengkap bertarikh dan disahkan/ditandatangani oleh pemohon.
- 2.9. Salinan 'soft copy' pelan-pelan permohonan (format CAD/PDF) dan gambar tapak terkini.
- 2.10. 1 salinan Surat Hakmilik Tanah(geran)/ Perjanjian Jual Beli/ Surat Bermilik atau surat carian rasmi.
- 2.11. 1 salinan resit cukai taksiran terbaru yang telah dijelaskan / salinan surat pengesahan belum dikenakan cukai dari Jabatan Penilaian (*jika berkaitan*)
- 2.12. 1 salinan resit cukai tanah terbaru yang telah dijelaskan.
- 2.13. Surat Kebenaran Percantuman lot dari Pejabat Tanah (*jika berkaitan*).
- 2.14. 1 salinan Surat Kelulusan dan Pelan Kebenaran Merancang , Susunatur (KML) tidak termasuk Permohonan Pembangunan Serentak.
- 2.15. 1 salinan Surat Kelulusan dan Pelan Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan (KMP) atau surat pengecualian dari Jabatan Perancang tidak termasuk permohonan pembangunan serentak (*jika berkaitan*)
- 2.16. 1 salinan surat kelulusan / pelan kelulusan layout / pelan Pra Hitung ('Pre Comp. Plan' - yang telah diluluskan oleh PTG)
- 2.17. 1 salinan surat penurunan/pemberian kuasa (P.A) (*jika berkaitan*)
- 2.18. Surat Pengesahan Penggunaan Bahan Tempatan
- 2.19. Borang Perakuan Status Pembinaan yang lengkap.
- 2.20. Gambar ilustrasi cadangan pembangunan.
- 2.21. Surat Senarai Keterangan Pindaan – *permohonan Pindaan*.
- 2.22. Surat Kebenaran Persetujuan Penduduk – *permohonan Pindaan*.
- 2.22. Salinan Persetujuan Jual Beli – *permohonan Pindaan*.

3. Tindakan dan semakan awal pihak tuan amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

Saya yang benar,

.....

()