



PEJABAT MAJLIS BANDARAYA ISKANDAR PUTERI, JALAN MEDINI SENTRAL 9, BANDAR MEDINI ISKANDAR,
79250, ISKANDAR PUTERI, JOHOR DARUL TA'ZIM.

E-Mail : ipfl@mbip.gov.my

11

10

TAJUK PERMOHONAN :

NAMA PROJEK :

NAMA PEMOHON :

NAMA PERUNDING :

Tarikh permohonan :
dikemukakan

No. Rujukan OSC :
No. Permohonan OSC :
3 Plus Online

 $\frac{1}{2}$

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN LANDSKAP / PINDAAN			
BIL	DOKUMEN	SEMAKAN PERUNDING	CATATAN
A	JABATAN LANDSKAP		
1.	SURAT PERMOHONAN lengkap dengan tandatangan perunding bertauliah. (OSC & Jabatan Landskap)		
2.	SURAT & PELAN KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG SBKS / <i>Pre-computation</i> bagi yang melibatkan lanskap tepi jalan, kawasan lapang yang dimiliki awam. atau SURAT & PELAN kelulusan KM Pendirian Bangunan bagi lanskap dalam kawasan strata/ individu atau Bukti penerimaan permohonan KM Pendirian Bangunan		
3.	LAPORAN CADANGAN PELAN LANDSKAP		
4.	PELAN PERINCIAN LANDSKAP yang disediakan oleh perunding yang berkelayakan. i. Pelan topografi kawasan Pembangunan lanskap ii. Pelan tapak, pelan lokasi dari orientasi / mata angin iii. Jadual Tanaman		
5.	SALINAN PELAN SUSUNATUR yang diluluskan.		
6.	SALINAN PELAN-PELAN LANTAI yang berkaitan dengan kerja-kerja lanskap kejur (sekiranya berkaitan).		
7.	PELAN TAMPAK/ KERATAN yang menunjukkan cadangan dataran dan dataran sedia ada (<i>existing and proposed level of development</i>).		
8.	PELAN KERATAN JAJARAN JALAN sehingga ke bangunan.		
9.	LUKISAN PERSPEKTIF cadangan lanskap.		
10.	LAMPIRAN PENGIRAAN FI		
11.	SURAT DAN PELAN LULUS LANDSKAP (JIKA PERMOHONAN PINDAAN)		
12.	SENARAI SEMAK		Telah lengkap

NOTA :

- (*) = Sekiranya berkaitan/ Perlu
- Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (*PDF, JPEG* dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3 *Plus Online*
- Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cekap (*Competent Person*)

PERINGATAN :

- Sila pastikan tajuk permohonan ditulis menurut Panduan Tajuk Permohonan MBIP.
- Borang yang tidak diisi dengan sempurna akan menyebabkan permohonan anda ditolak oleh pihak OSC.
- Pastikan Syarat Di Bawah Dipatuhi:
 - Pelan dijilid dalam A4 saiz dengan kemas (setiap jilid < 125 mm ketebalan)
 - Ruang sebelah kanan atas setiap helaian pelan hendaklah dikosongkan
 - Pelan hendaklah ditandatangani oleh Arkitek Lanskap Bertauliah berserta cop ILAM
 - Pemilik atau pemegang amanah hendaklah menandatangani semua helaian pelan
 - Nama penuh, jawatan dan alamat bagi perunding dengan pemilik atau pemegang amanah hendaklah dinyatakan
 - Setiap salinan pelan mematuhi Garis Panduan Permohonan Landskap MBIP:
 - Tajuk Permohonan
 - Pelan kunci, pelan lokasi dan pelan tapak yang jelas
 - Menurut format pelan sebagaimana Garis Panduan Permohonan
 - Mengandungi Jadual Penjenisan Pokok (Diameter batang pokok mesti 100mm (4 inchi))
 - Tidak mencadangkan sebarang pokok yang tidak dibenarkan sebagaimana Garis Panduan
 - Setiap salinan pelan perlu mengandungi pelan yang berkaitan:
 - Pelan Penanaman Struktur (*Structural Planting Plan*)
 - Pelan Penanaman Terperinci Kawasan Lapang / Rekreasi/ Taman Permainan Kanak-kanak bertindih kontur (*Open Space Detail Planting Plan – Overlay with contour*)
 - Pelan Penanaman Spesis Renek (*Overall Detail Planting For Shrub*)
 - Pelan Susunatur Kawasan Lapang Keseluruhan (*Open Space Layout*)
 - Pelan Susunatur Peralatan Permainan Kanak-kanak Dan Peralatan Senaman (*Playground/ Outdoor Gym Layout*)
 - Pelan Terperinci Peralatan Permainan, Peralatan Senaman dan Kemudahan lain (*Detail Specification Drawing*) (termasuk pandangan hadapan, tepi dan keratan rentas) bagi tong sampah, bangku, wakaf, papan tanda, pergola, laluan pejalan kaki, *Sub-soil Drainage* dll)
 - Laporan Bergambar A4 bagi Perkara 9 (i) perlu mengikut format Garis Panduan

SEMAKAN *HARDCOPY* DI KAUNTER OSC:

BIL	DOKUMEN	SALINAN	CATATAN
1.	SENARAI SEMAK YANG LENGKAP CAP DAN BERTANDATANGAN (ORIGINAL)	1	
2.	SURAT PERMOHONAN KEPADA OSC (ASAL)	1	
3.	SURAT PERMOHONAN KEPADA JABATAN LANDSKAP MBIP (ASAL)	1	
4.	RESIT TUNTUTAN BAYARAN	3	
5.	RESIT PENERIMAAN BAYARAN	3	
6.	PELAN LANDSKAP (BERWARNA) - 2 PAPER + 1 LINEN	2 +1 linen	
7.	CD / <i>PENDRIVE</i> MENGANDUNGI FORMAT JPEG DAN AUTOCAD	1	
8.	BUKTI PENGEMUKAAN ONLINE	1	
9.	PEMAKLUMAN KEPUTUSAN MESYUARAT TEKNIKAL BRIF PROJEK (<i>PROJECT BRIEF</i>)	1	