



**JABATAN LANDSKAP  
MAJLIS BANDARAYA ISKANDAR PUTERI**

**BORANG TEMPAHAN GELANGGANG FUTSAL**

**MAKLUMAT PEMOHON**

1	Nama Pemohon	
2	Alamat Pemohon	
3	No. Mykad	
4	No. Tel/Faks	
5	Tarikh Penggunaan	6. Masa Penggunaan :
7	Kategori Pengguna	

**KADAR SEWA**

BIL	KATEGORI PENGIRAAN	JUMLAH BAYARAN
1	<b>Sekolah/IPT/Agensi Kerajaan/Pertubuhan/Kelab/Persatuan</b> <b><u>HARI BIASA</u></b> 1 gelanggang – RM 40.00 1 jam (siang) (RM40.00 X ..... JAM X .....GELANGGANG X ..... HARI) <input type="text"/> RM ..... 1 gelanggang – RM 50.00 1 jam (malam) (RM50.00 X ..... JAM X .....GELANGGANG X ..... HARI) <input type="text"/> RM ..... 1 gelanggang – RM 630.00 1 hari (RM 630.00 X ..... HARI X ..... GELANGGANG <input type="text"/> RM ..... <b><u>HARI CUTI</u></b> 1 gelanggang – RM 60.00 1 jam (siang) RM60.00 X ..... JAM X .....GELANGGANG X ..... HARI) <input type="text"/> RM ..... 1 gelanggang – RM 80.00 1 jam (malam) RM80.00 X ..... JAM X .....GELANGGANG X ..... HARI) <input type="text"/> RM ..... 1 gelanggang – RM 980.00 1 hari (RM 980.00 X ..... HARI X ..... GELANGGANG <input type="text"/> RM .....	
2	<b>Orang Awam/ Pihak Swasta</b> <b><u>HARI BIASA</u></b> 1 gelanggang – RM 50.00 1 jam (siang) (RM50.00 X ..... JAM X .....GELANGGANG X ..... HARI) <input type="text"/> RM ..... 1 gelanggang – RM 60.00 1 jam (malam) (RM60.00 X ..... JAM X .....GELANGGANG X ..... HARI) <input type="text"/> RM ..... 1 gelanggang – RM 770.00 1 hari (RM 770.00 X ..... HARI X ..... GELANGGANG <input type="text"/> RM ..... <b><u>HARI CUTI</u></b> 1 gelanggang – RM 70.00 1 jam (siang) RM70.00 X ..... JAM X .....GELANGGANG X ..... HARI) <input type="text"/> RM ..... 1 gelanggang – RM 90.00 1 jam (malam) RM90.00 X ..... JAM X .....GELANGGANG X ..... HARI) <input type="text"/> RM ..... 1 gelanggang – RM 1,120.00 1 hari (RM 1,120.00 X ..... HARI X ..... GELANGGANG <input type="text"/> RM .....	
<b>TANDAKAN LOKASI YANG BERKENAAN</b>		<b>RM</b>

## **1. SYARAT – SYARAT YANG DIKENAKAN UNTUK SEWAAN GELANGGANG FUTSAL DI HUTAN BANDAR MUTIARA RINI**

- Pihak penyewa perlu membuat tempahan dan bayaran untuk penggunaan Gelanggang Futsal selewat – lewatnya 2 hari sebelum tarikh penggunaan.
- Penyewa adalah dipertanggungjawab sepenuhnya untuk menjaga kebersihan kawasan dan keselamatan peralatan di kawasan Gelanggang sepanjang tempoh sewaan.
- Sebarang kemalangan atau kecederaan yang berlaku sepanjang tempoh sewaan adalah di bawah tanggungjawab pihak penyewa sepenuhnya.
- Sebarang penangguhan atau pembatalan tarikh /masa tidak akan dilayan kecuali dengan alasan yang kukuh.
- Tempahan gelanggang akan terbatal secara automatik sekiranya pihak penyewa tidak menjelaskan semua bayaran dalam tempoh yang telah ditetapkan.
- Penyewa dikehendaki menggunakan Stadium mengikut masa yang di tempah dan keluar selepas tamat waktu tempahan.
- Penyewa dilarang memasak dan membawa minuman/makanan tidak halal didalam ataupun disekitar kawasan gelanggang
- Penyewa tidak dibenarkan merokok di dalam/ sekitar gelanggang.
- Pihak MPJBT tidak akan bertanggungjawab terhadap keselamatan, kecederaan, kemalangan ataupun kehilangan sepanjang tempoh sewaan.
- Pihak MPJBT berhak membatalkan sewaan serta merta sekiranya penyewa didapati tidak mematuhi peraturan – peraturan yang telah ditetapkan sebagaimana di atas.
- Wang amanah mestilah dituntut dalam tempoh 1 minggu selepas sewaan dan pihak MPJBT berhak untuk memotong/ tidak mengembalikan wang amanah sekiranya penyewa didapati tidak mematuhi peraturan-peraturan di atas ataupun sekiranya berlaku kerosakkan pada gelanggang yang disewa.

## **2. WAKTU OPERASI**

Gelanggang Futsal akan beroperasi setiap hari termasuk cuti umum daripada 8.00 pagi sehingga 11.00 malam

### 3. KADAR HARGA SEWAAN BAGI GELANGGANG FUTSAL

#### Kadar sewa bagi 1 jam

KATEGORI PENGGUNA	HARI BIASA (RM)		HARI CUTI (RM)	
	SIANG	MALAM	SIANG	MALAM
SEKOLAH/IPT/AGENSI KERAJAAN/PERTUBUHAN/KELAB/ PERSATUAN	40.00	50.00	60.00	80.00
ORANG AWAM/ PIHAK SWASTA	50.00	60.00	70.00	90.00

#### Kadar sewa bagi 1 hari

KATEGORI PENGGUNA	HARI BIASA (RM)	HARI CUTI (RM)
SEKOLAH/IPT/AGENSI KERAJAAN/PERTUBUHAN/KELAB/ PERSATUAN	630.00	980.00
ORANG AWAM/ PIHAK SWASTA	770.00	1,120.00

- ❖ Kiraan harga waktu siang bermula 8.00 pagi – 7.00 petang
- ❖ Kiraan harga waktu malam bermula bermula 7.00 petang – 11.00 malam
- ❖ Hari cuti adalah termasuk hari Sabtu, Ahad dan hari kelepasan am
- ❖ Wang amanah yang dikenakan bagi setiap sewaan adalah 50% daripada jumlah harga sewaan.

Tandatangan Pemohon :		Tarikh :	
<b>UNTUK KEGUNAAN PEJABAT</b>			
Harga Sewaan : RM .....	Diterima oleh :		
Harga Wang Amanah : RM.....	Nama :		
Jumlah Pembayaran : RM .....	Tarikh :		
<b>KELULUSAN PERMOHONAN</b>			
Permohonan penggunaan gelanggang futsal adalah :		(SITI AISAH BINTI AHMAD)	
Diluluskan <input type="checkbox"/>		Pen. Arkitek Landskap, Bahagian Pengurusan Taman, Jabatan Landskap, Majlis Perbandaran Johor Bahru Tengah.	
Tidak diluluskan <input type="checkbox"/>		Tarikh :	
<b>JUMLAH BAYARAN :</b>	<b>NO. RESIT :</b>	<b>TARIKH BAYAR :</b>	