



BORANG SSPKK  
NO SIRI : 3 \_ \_ \_ \_ \_

**MAJLIS BANDARAYA ISKANDAR PUTERI**  
**JABATAN PEMBANGUNAN MASYARAKAT**  
Aras 9, Majlis Bandaraya Iskandar Puteri,  
Jalan Medini Sentral 9, Bandar Medini Iskandar  
79250 Iskandar Puteri, Johor  
Tel : 07- 555 5000 | Fax : 07-554 6323

| SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBUN KOMUNITI |  |
|---|--|
| Nama Kebun Komuniti                     |  |
| Persatuan Penduduk                      |  |
| Jenis Tanaman                           |  |

**SILA TANDAKAN ( X ) PADA KOTAK BERKENAAN**

| BIL | PERKARA   | SEMAKAN |      |
|-----|---|---------|------|
|     |   | PEMOHON | MBIP |
| 1.  | Borang permohonan kebun komuniti  |         |      |
| 2.  | Salinan pertubuhan berdaftar  |         |      |
| 3.  | Senarai jawatankuasa kebun komuniti (carta organisasi)                  |         |      |
| 4.  | Satu pelan lokasi yang jelas  |         |      |
| 5.  | Cadangan kawasan (gambar)   |         |      |
| 6.  | Surat kebenaran penggunaan tapak/kelulusan (JPNJ, JPS, PTD & lain-lain) |         |      |

| KEGUNAAN PEJABAT   |  |              |                                  |
|--|--|--------------|----------------------------------|
| Tarikh Permohonan Dikemukakan                              |  | Disemak Oleh |                                  |
| DIISI OLEH PEGAWAI YANG MENYEMAK PERMOHONAN                |  |              | Cop terima<br>Jabatan / Bahagian |
| Setelah disemak didapati :                                 |  |              |                                  |
| 1. Dokumen-dokumen lengkap disertakan dan boleh diproses.  |  |              | <input type="checkbox"/>         |
| 2. Dokumen-dokumen tidak lengkap dan tidak dapat diterima. |  |              | <input type="checkbox"/>         |
| Tandatangan Pegawai  |  | Tarikh       |                                  |
| .....  |  | .....        |                                  |