

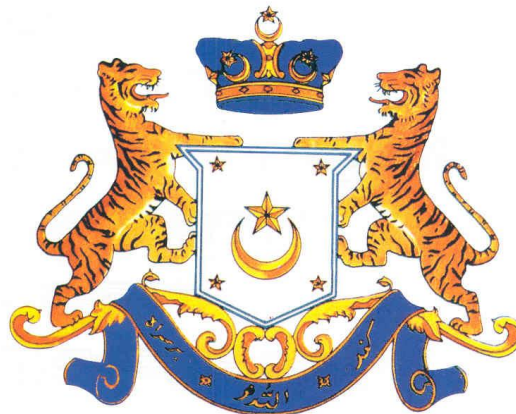
TEMPOH KELULUSAN (KEGUNAAN PEJABAT)

1 HARI BEKERJA

7 HARI BEKERJA

KEGUNAAN PEJABAT	
RUJUKAN FAIL	
NO. AKAUN	

GAMBAR
PEMOHON
BERUKURAN
PASPORT



BORANG PERMOHONAN LESEN PENJAJA

PIHAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI JOHOR



ARAHAN

1. Sila isikan borang permohonan ini dengan lengkap, terang dan jelas
2. Tandakan (✓) dalam kotak berkenaan

PERMOHONAN YANG LENGKAP SAHAJA AKAN DITERIMA UNTUK DIPROSES <i>(Sila susun dokumen mengikut turutan dan tuliskan nombor di penjuru atas sebelah kanan dokumen tersebut)</i>	DIISI OLEH PEMOHON (✓)	(KEGUNAAN PEJABAT) DIISI OLEH PETUGAS KAUNTER	
		ADA	TIADA
1. Satu (1) salinan Kad Pengenalan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Satu (1) keping Gambar Berukuran Pasport (dilekatkan pada borang permohonan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Gambar lokasi / Pelan / Koordinat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Dokumen Tambahan Bagi Penjaja Sementara (Tepi Jalan) / Penjaja Buah Bermusim</i>			
4. Surat kebenaran pemilik tanah / pemegang rezab / perjanjian yang sah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Dokumen Tambahan Bagi Penjaja Bergerak / Penjaja Berkenderaan / Foodtruck / Car Boot Sale</i>			
5. Gambar Kenderaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Salinan Geran Kenderaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Dokumen Tambahan Bagi Permohonan Yang Melibatkan Aktiviti Penjajaan Makanan dan/atau minuman (Wajib dipatuhi dalam tempoh masa 3 hari selepas kelulusan)</i>			
7. Salinan Sijil Suntikan TY2 (Pengendali makanan sahaja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Salinan Sijil Kursus Pengendalian Makanan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BORANG TELAH DISEMAK OLEH :

Tidak lengkap & dikembalikan

Lengkap & diterima

.....
(Tandatangan & Cop)

Tarikh :

BAHAGIAN I
MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

1. Nama Penuh :
2. No. Kad Pengenalan :
3. Alamat Surat Menyurat :
4. No. Tel Rumah :
H/P :
6. Bangsa : Melayu Cina India Lain-lain (Nyatakan:)
7. Jantina : Lelaki Perempuan

BAHAGIAN II
PERMOHONAN LESEN PASAR MALAM / PASAR LAMBAK / PASAR PAGI / PASAR SEHARI
(DIISI OLEH PEMOHON PASAR MALAM / PASAR LAMBAK / PASAR PAGI / PASAR SEHARI SAHAJA)

1. Jenis Pasar: Pasar Pagi Pasar Sehari
(Tandakan ✓) Pasar Malam / Pasar Lambak
2. Lokasi Pasar Malam / Lambak / Pagi / Sehari Yang Dipohon :
(Maksimum 3 lokasi pasar malam/ lambak sahaja)
3. Jenis Jualan (Sila nyatakan secara terperinci barang / makanan / minuman yang dijual)
- | MAKANAN | MINUMAN | LAIN-LAIN |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
4. Pelan petak pasar yang di pohon
-
5. Jumlah Petak / Tapak / Lot yang dipohon :

BAHAGIAN III
PERMOHONAN LESEN PENJAJA

1. Jenis Penjaja (Tandakan √) Penjaja Sementara (Tepi Jalan / Kawasan berpusat) Penjaja Buah Bermusim Foodtruck Car Boot Sale Lain-lain
Nyatakan :.....
2. Status Tanah (Tandakan √) Hak Milik Persendirian Tanah Kerajaan (Rezab) Tanah Sewa Tapak Parkir Lain-lain
(Nyatakan:)

3. Alamat Aktiviti Penjajaan :

4. Jenis Jualan (Sila nyatakan secara terperinci barang / makanan / minuman yang dijual)
- | MAKANAN | MINUMAN | LAIN-LAIN |
|---------|---------|-----------|
| | | |

5. Masa Jualan : Dari _____ hingga _____

6. Jenis Kenderaan (Penjaja Berkenderaan / Foodtruck / Car Boot Sale)
- | | | |
|---|--|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Kereta Sorong | <input type="checkbox"/> Motosikal | <input type="checkbox"/> Van |
| <input type="checkbox"/> Basikal | <input type="checkbox"/> Motosikal Roda Tiga | <input type="checkbox"/> Lori |
| <input type="checkbox"/> Beca / Basikal Roda Tiga | <input type="checkbox"/> Kereta / Wagon | |

7. No Pendaftaran Kenderaan : _____

8. Gambar lokasi / Pelan / Koordinat

BAHAGIAN VI

SYARAT-SYARAT SELEPAS KELULUSAN

- a) Kelulusan **TERHAD kepada lokasi permohonan** yang telah diluluskan **SAHAJA**.
- b) **Menjaga kebersihan** tapak semasa dan selepas waktu perniagaan.
- c) **Menyediakan tong sampah** bagi pelupusan sisa pepejal dan hendaklah dilupuskan oleh penjaja di tempat yang sesuai.
- d) **TIDAK DIBENARKAN untuk membuang sisa cecair / bahan kotor/ buangan** dalam mana-mana longkang atau tempat awam.
- e) **TIDAK DIBENARKAN** untuk meletakkan atau **meninggalkan peralatan perniagaan / stall** di tapak penjajaan selepas waktu perniagaan.
- f) **TIDAK DIBENARKAN membina sebarang binaan / struktur** kekal di tapak penjajaan.
- g) Memastikan **TIDAK** berlaku kacau ganggu / halangan lalulintas sepanjang waktu perniagaan dijalankan.
- h) Pemohon dan pembantu hendaklah mendapatkan suntikan Typhoid (TY2) serta pemeriksaan kesihatan dalam tempoh masa **tiga (3) hari selepas kelulusan** Lesen Penjaja diperolehi. Buku suntikan hendaklah sentiasa dibawa bersama ketika menjalankan perniagaan dan memastikan suntikan yang diterima masih sah dalam tempoh yang ditetapkan.
- i) Pemohon dan pengendali makanan hendaklah menyertai kursus pengendalian makanan dalam tempoh masa **tiga (3) hari selepas kelulusan** Lesen Penjaja diperolehi. Sijil kursus tersebut hendaklah sentiasa dibawa bersama ketika menjalankan perniagaan.
- j) Pemohon mestilah **sentiasa bersedia dan akur** jika diarahkan untuk berpindah lokasi oleh pihak Majlis.
- k) **HENDAKLAH MEMATUHI** undang-undang dan peraturan yang berkuatkuasa serta lain-lain syarat yang dikenakan PBT atau agensi kerajaan yang lain dari semasa ke semasa. Pelanggaran mana-mana syarat yang dinyatakan boleh mengakibatkan tindakan kompaun dan lesen akan dibatalkan tanpa sebarang notis.

BAHAGIAN VII
PENGAKUAN PEMOHON

1. Saya dengan ini mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan dalam borang ini adalah telus dan benar.
2. Saya berjanji akan menyerahkan semula lesen ini jika didapati maklumat yang diberikan ini tidak benar dan palsu.
3. Saya berjanji mematuhi segala syarat-syarat yang ditetapkan sekiranya permohonan ini diluluskan.
4. Saya bersetuju dan memberi izin kepada Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Johor bagi pengumpulan, penggunaan, pemprosesan, penyimpanan dan pengemukaan maklumat peribadi saya kepada pihak-pihak berkuasa yang lain menurut kehendak Akta Perlindungan Data Peribadi 2010, secara berterusan untuk tujuan yang ditetapkan. Sekiranya saya tidak bersetuju untuk perkara tersebut dilaksanakan ke atas maklumat peribadi saya, saya akan maklumkan secara bertulis. Kegagalan saya untuk berbuat demikian menyatakan bahawa saya tidak mempunyai sebarang bantahan.

.....
Nama :

.....
Tarikh