NEGERI JOHOR

Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF JOHORE GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 52
No. 15

17hb Julai 2008

TAMBAHAN No. 11
PERUNDANGAN

J. P.U. 33.

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN (NEGERI JOHOR) 2008

SUSUNAN KAEDAH-KAEDAH

BAHAGIAN I
PERMULAAN

KAEDAH

1. Nama
2. Tafsiran

BAHAGIAN II
PENDAFTAR DAN REKOD RUJUKAN

3. Pendaftar
4. Memfail rayuan
5. Tugas Pendaftar apabila notis rayuan difailkan
6. Penyediaan dan penyerahan pernyataan-pernyataan, alasan-alasan dan dokumen-dokumen
7. Rekod rujukan dan penyampaian seterusnya

BAHAGIAN III
PROSIDING DAN PEMBICARAAN

8. Sidang Lembaga Rayuan
9. Butir-butir lanjut dan jelas dan pindaan-pindaan
10. Prosedur perbicaraan
11. Ketidakhadiran
12. Penarikan rayuan

BAHAGIAN IV
AM

13. Saman kepada saksi
14. Meterai rasmi
15. Perlanjutan masa
16. Hak untuk didengar
17. Penggantungan pelaksanaan
18. Pemakaian kaedah-kaedah bagi mahkamah rendah
19. Elaun

JADUAL I
JADUAL II
JADUAL III
JADUAL IV

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

(*Akta 172*)

KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

PADA menjalankan kuasa-kuasa yang diberi oleh seksyen 36 (15) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, Pihak Berkuasa Negeri Johor membuat kaedah-kaedah berikut:

BAHAGIAN I
PERMULAAN

Tajuk dan permulaan kuat kuasa

1. Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan sebagai **Kaedah-kaedah Lembaga Rayuan (Negeri Johor) 2008** dan hendaklah mula berkuat kuasa pada tarikh ianya disiarkan dalam *Warta*.

Tafsiran

2. Dalam kaedah-kaedah ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain:-

"Akta" ertinya Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 *(Akta 172)*;

"Borang" ertinya suatu borang yang dinyatakan dalam Jadual kepada kaedah-kaedah ini dan suatu borang yang dirujukkan dengan suatu nombor ertinya borang yang dinomborkan demikian dalam Jadual itu;

"Lembaga Rayuan" ertinya Lembaga Rayuan yang ditubuhkan di bawah seksyen 36 Akta dalam dan bagi Negeri itu;

"Peguam" ertinya seseorang peguam bela dan peguam cara sebagaimana yang ditakrifkan oleh Akta Profesyen Undang-Undang 1976;

"Pendaftar" ertinya Pendaftar Lembaga Rayuan yang dilantik di bawah Kaedah 3;

"Pengerusi" ertinya Pengerusi Lembaga Rayuan yang dilantik di bawah seksyen 36 Akta;

"Perayu" ertinya orang yang memfail notis rayuan menurut kaedah 4.

BAHAGIAN II

PENDAFTAR DAN REKOD RUJUKAN

Pendaftar

3. (1) Seorang Pendaftar hendaklah dilantik oleh Pihak Berkuasa Negeri di antara pegawai-pegawai Perancang Bandar dan Desa di Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Negeri, atau jika tiada pegawai sedemikian bagi negeri itu, seorang Penolong Pegawai Perancang Jabatan Perancang Bandar dan Desa Negeri itu.

(2) Pendaftar hendaklah menyebabkan Daftar Rayuan disimpan dalam Jadual I.

Memfail Rayuan

4. (1) Sesuatu rayuan kepada Lembaga Rayuan menurut Seksyen 23, 25(9), 30(2), 30(7), 35C, 35D(3), dan 35E(3) Akta hendaklah difail dalam tempoh satu bulan dari tarikh keputusan itu disampaikan, pemberitahuan tawaran pembayaran apa-apa pembayaran balik atau pampasan, penyampaian notis permintaan, pemberitahuan tawaran pampasan, perintah atau tawaran pampasan, atau penolakan, perintah atau syarat-syarat masing-masingnya.

(2) Sesuatu rayuan ke Lembaga Rayuan hendaklah dikemukakan dengan memfailkan di Pejabat Pendaftar, dengan sebanyak mana salinan mengikut bilangan pihak yang akan disampaikan, suatu notis rayuan bertulis dalam-

(*a*) Borang A Jadual II, jika ia adalah rayuan menurut seksyen 23 Akta;

(*b*) Borang B Jadual II, jika ia adalah rayuan menurut seksyen-seksyen 25(9), 30(7) atau 35D(3) Akta;

(*c*) Borang C Jadual II, jika ia adalah menurut seksyen 30(2) Akta;

(*d*) Borang D Jadual II, jika ia adalah menurut seksyen 35C Akta; atau

(*e*) Borang E Jadual II, jika ia adalah menurut seksyen 35E(3) Akta.

(3) Sesuatu rayuan ke Lembaga Rayuan hendaklah disertakan dengan bayaran seperti di Jadual III.

Dengan syarat bahawa apabila perayu mengemukakan permohonan bertulis atas alasan kesusahan kewangan, Pengerusi boleh mengenepikan atau mengurangkan bayaran yang kena dibayar.

Tugas Pendaftar apabila notis rayuan difailkan

5. Apabila notis rayuan difailkan, Pendaftar hendaklah-

(*a*) memasukkan butir-butir rayuan dalam Daftar Rayuan dan memberikan nombor rujukan kemasukan;

(*b*) dengan serta-merta menyampaikan satu salinan notis rayuan kepada pihak berkuasa perancang tempatan yang dari keputusannya rayuan itu dibuat; dan

(*c*) jika rayuan dibuat mengikut seksyen 23(1)(*b*) Akta, dengan serta merta juga menyampaikan kepada orang yang memohon untuk kebenaran merancang.

Penyediaan dan penghantaran pernyataan-pernyataan, alasan-alasan dan dokumen-dokumen

6. (1) Apabila menerima notis rayuan daripada Pendaftar, pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah dengan serta merta-

(*a*) menyediakan suatu pernyataan mengenai fakta-fakta kes dan mengenai sebab-sebab atau alasan-alasan bagi keputusan atau tindakan pihak berkuasa perancang tempatan yang dipertikaikan;

(*b*) mengumpul segala dokumen dan persuratan berhubung dengan pertikaian itu; dan

(*c*) menyedia dan mengumpul lain-lain dokumen dan ekshibit sebagaimana yang diminta oleh Pendaftar.

(2) Pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah dalam tempoh satu bulan setelah menerima notis rayuan, menyerahkan kepada Pendaftar, dokumen-dokumen yang disebut dalam subkaedah (1).

(2A) Jika pihak berkuasa perancang tempatan gagal menyerahkan dokumen yang disebut dalam subkaedah (1) dalam tempoh masa atau tempoh masa lanjutan yang ditentukan, Pendaftar bolehlah meneruskan perbicaraan tersebut.

(3) Apabila menerima notis rayuan daripada Pendaftar menurut kaedah 5(*c*), pemohon untuk kebenaran merancang boleh dalam tempoh satu bulan memfailkan dengan pejabat Pendaftar pernyataan bersama dengan mana-mana dokumen atau ekshibit yang relevan dengan perkara yang dipertikaikan.

(4) Pendaftar hendaklah menentukan bilangan salinan yang mencukupi bagi maksud-maksud rayuan yang difailkan oleh pihak-pihak di bawah kaedah ini.

Rekod rujukan dan penyampaian seterusnya

7. (1) Apabila menerima dokumen-dokumen yang dinyatakan dalam kaedah 6, Pendaftar hendaklah menyediakan salinan rekod-rekod rujukan mengikut bilangan yang diperlukan yang mengandungi dokumen seperti berikut-

(*a*) notis rayuan;

(*b*) semua perkara yang telah difailkan dan diterima oleh Pendaftar menurut kaedah 6; dan

(*c*) semua ekshibit dokumentari dan dokumen-dokumen lain yang difikirkan relevan bagi maksud-maksud rayuan oleh Pendaftar atau pihak-pihak berkenaan.

(2) Sebaik sahaja rekod rujukan siap, Pendaftar hendaklah menyampaikan kepada perayu suatu notis dalam Borang F Jadual II meminta bayaran dibuat dalam tempoh dua minggu oleh perayu sejumlah wang yang mencukupi untuk membayar perbelanjaan penyediaan rekod rujukan.

(3) Jika selepas dua minggu, perayu tidak membayar jumlah wang yang telah ditetapkan oleh Pendaftar di bawah subkaedah (2), rayuan hendaklah dibatalkan oleh Pengerusi.

(4) Apabila bayaran sejumlah wang yang disebut dalam subkaedah (2) dibuat, Pendaftar hendaklah-

(*a*) membekalkan kepada perayu satu salinan rekod rujukan dan sejumlah salinan rekod rujukan yang mencukupi untuk disampaikan oleh perayu kepada pihak-pihak yang terlibat dalam rayuan itu; dan

(*b*) mengemukakan kepada Pengerusi dan dua orang ahli yang diminta oleh Pengerusi untuk berkhidmat dengannya dalam Lembaga Rayuan, satu salinan tiap-tiap rekod rujukan.

(5) Perayu hendaklah menyampaikan rekod rujukan kepada mana-mana pihak lain yang terlibat dalam rayuan sekurang-kurangnya tujuh hari genap sebelum tarikh perbicaraan seperti yang diberitahu oleh Pendaftar di bawah Kaedah 8.

BAHAGIAN III

PROSIDING DAN PERBICARAAN

Sidang Lembaga Rayuan

8. (1) Lembaga Rayuan hendaklah bersidang pada tempat yang ditentukan oleh Pengerusi dari masa ke semasa.

(2) Tempat di mana Lembaga Rayuan diadakan bagi maksud kaedah ini hendaklah disifatkan sebagai mahkamah terbuka di mana orang ramai boleh masuk.

(3) Pendaftar, atas arahan Pengerusi hendaklah menyampaikan kepada pihak-pihak dalam rayuan akan tarikh, masa dan tempat perbicaraan rayuan dalam Borang G Jadual II, sekurang-kurangnya sepuluh hari genap sebelum perbicaraan rayuan itu.

Butir-butir lanjut dan jelas dan pindaan-pindaan

9. Pengerusi boleh, pada bila-bila masa-

(*a*) mengkehendaki perayu, pihak berkuasa perancang tempatan atau mana-mana pihak lain dalam rayuan, dalam suatu masa tertentu, melengkapkan lagi butir-butir lanjut dan jelas akan apa-apa perkara yang perlu bagi Lembaga Rayuan;

(*b*) membenarkan apa-apa permohonan oleh pihak-pihak dalam rayuan meminda apa-apa dokumen, notis atau pernyataan dalam rekod rujukan atas apa-apa syarat yang difikirkan patut.

Prosedur dalam perbicaraan

10. Tertakluk kepada peruntukan-peruntukan Akta dan Kaedah-kaedah ini, prosedur berikut hendaklah digunakan berhubungan dengan perbicaraan suatu rayuan oleh Lembaga Rayuan-

(*a*) melainkan Pengerusi menetapkan sebaliknya, perayu hendaklah memulakan dan mempunyai hak muktamad untuk menjawab dan pihak-pihak lain hendaklah didengar mengikut aturan yang ditetapkan oleh Pengerusi;

(*b*) perayu, pihak berkuasa perancang tempatan dan mana-mana pihak lain dalam pertikaian itu adalah berhak mendapatkan keterangan dan memeriksa balas orang-orang yang memberi keterangan dan boleh berucap kepada Lembaga Rayuan mengenai segala perkara yang dibangkitkan dalam perbicaraan;

(*c*) keterangan boleh diberi secara lisan atau, secara afidavit jika pihak-pihak dalam rayuan itu mengizinkan atau Pengerusi memerintahkan sedemikian, tetapi Pengerusi boleh pada mana-mana peringkat perbicaraan membuat perintah yang mengkehendaki mana-mana saksi sumpah hadir sendiri untuk diperiksa dan diperiksa balas;

(*d*) semua keterangan yang diberi hendaklah atas sumpah melainkan diarah selainnya oleh Pengerusi. Orang yang mentadbirkan sumpah atau ikrar itu hendaklah Pendaftar atau mana-mana orang lain sebagaimana yang diberi kuasa oleh Pengerusi;

(*e*) peruntukan undang-undang yang berhubungan dengan keterangan tidak terpakai bagi perbicaraan di hadapan Lembaga Rayuan;

(*f*) Lembaga boleh mengemukakan sebarang soalan kepada mana-mana saksi dan boleh memaksanya mengemukakan apa-apa dokumen yang ia mempunyai kuasa mengeluarkan;

(*g*) apa-apa pernyataan bertulis atau keterangan dokumentar yang diserahkan hendaklah ditanda sebagai ekshibit dan hendaklah menjadi sebahagian daripada rekod;

(*h*) Pengerusi hendaklah mengambil atau menyebabkan pengambilan nota keterangan yang diberi dan setakat mana didapati perlu, penggulungan yang dibuat oleh pihak itu;

(*i*) di akhir perbicaraan atau pada tarikh lain yang ditetapkan oleh Pengerusi, Pengerusi hendaklah menyampaikan keputusan, perintah atau award Lembaga Rayuan dan Pengerusi hendaklah dengan jelasnya menyatakan alasan bagi keputusan, perintah atau award Lembaga Rayuan;

(*j*) Pendaftar hendaklah kemudiannya menyampaikan satu salinan keputusan pihak Lembaga Rayuan kepada setiap pihak yang terlibat dalam rayuan mengikut Borang H Jadual II; dan

(*k*) Pengerusi boleh menangguhkan prosiding dari masa ke semasa dan boleh mengenakan syarat-syarat apabila berbuat demikian.

Ketidakhadiran

11. (1) Jika pada masa Lembaga Rayuan bersidang-

(*a*) kedua-dua perayu dan pihak berkuasa perancang tempatan tidak hadir, rayuan boleh dibuang oleh Pengerusi;

(*b*) perayu tidak hadir, Pengerusi boleh membuang rayuan; atau

(*c*) pihak berkuasa perancang tempatan atau pihak lain tidak hadir, Lembaga Rayuan boleh mendengar dan membuat keputusan atas rayuan itu tanpa kehadiran mereka.

(2) Di mana sesuatu rayuan telah diputuskan semasa ketidakhadiran sesuatu pihak, Pengerusi boleh, di atas permohonan yang dibuat oleh pihak tersebut dalam masa tujuh hari dari tarikh keputusan itu, jika ia berpuas hati ada sebab-sebab munasabah yang mencukupi bagi ketidakhadiran itu, mengenepikan keputusan itu sebagaimana ia fikirkan patut.

Penarikan rayuan

12. (1) Perayu boleh pada bila-bila masa sebelum rayuannya didengar menyampaikan kepada pihak-pihak dalam rayuan suatu notis memberitahu yang ia tidak bertujuan untuk meneruskan lagi rayuan tersebut.

(2) Suatu salinan notis itu hendaklah pada masa yang sama difailkan oleh perayu di pejabat Pendaftar. Setelah notis itu difailkan, rayuan hendaklah dianggapkan sebagai telah ditarik balik dan hendaklah dipotong dari senarai rayuan oleh Pendaftar.

BAHAGIAN IV
AM

Saman kepada saksi

13. (1) Tiap-tiap saman kepada saksi supaya menghadiri perbicaraan Lembaga hendaklah di dalam Borang I Jadual II dan hendaklah disampaikan kepadanya sendiri.

(2) Tiap-tiap saman untuk mengemukakan dokumen-dokumen kepada Lembaga hendaklah dalam Borang J Jadual II dan hendaklah disampaikan kepada orang yang disaman itu sendiri.

Meterai Rasmi

14. (1) Lembaga Rayuan hendaklah mempunyai meterai rasmi yang hendaklah disimpan dalam jagaan Pendaftar.

(2) Setiap saman, notis, award, perintah, keputusan, atau lain-lain dokumen yang dikeluarkan, dibuat atau diberi oleh Lembaga hendaklah ditandatangani oleh Pengerusi dan dimeterai dengan meterai rasmi Lembaga.

Perlanjutan masa

15. Masa yang ditetapkan oleh atau di bawah kaedah-kaedah ini untuk mengambil sesuatu tindakan boleh dilanjutkan, atas permohonan kepada Pengerusi atas syarat-syarat sebagaimana keadilan kes itu menghendaki.

Hak untuk didengar

16. Dalam mana-mana rayuan, sesuatu pihak berkuasa perancang tempatan boleh hadir melalui mana-mana pegawainya yang dilantik dengan sempurna atau melalui seorang peguam atau mana-mana orang lain dan mana-mana orang lain boleh hadir bagi pihaknya sendiri atau diwakili oleh seorang peguam atau mana-mana orang lain yang dibenarkan oleh Lembaga.

Penggantungan pelaksanaan

17. Memfailkan sesuatu notis rayuan tidak akan berkuat kuasa sebagai penggantungan pelaksanaan, tetapi Pengerusi boleh atas permohonan dan sebab-sebab mencukupi yang diberi, membenarkan penggantungan pelaksanaan atas syarat-syarat yang ia fikirkan patut.

Pemakaian kaedah-kaedah bagi mahkamah rendah

18. Di mana tidak diperuntukkan selainnya oleh Akta atau kaedah-kaedah ini-

(*a*) Lembaga Rayuan boleh mengawal selia prosiding dengan memberi perhatian kepada kaedah-kaedah yang dipakai bagi mahkamah rendah dalam mana-mana guaman atau perkara sivil; dan

(*b*) borang-borang yang digunakan dalam mahkamah-mahkamah yang tersebut dalam perenggan (*a*) boleh digunakan dengan ubahsuaian bagi prosiding di hadapan Lembaga Rayuan.

Elaun

19. Bagi maksud seksyen 36(16) Akta elaun-elaun bagi Pengerusi, Timbalan Pengerusi, ahli-ahli dan Pendaftar Lembaga Rayuan adalah seperti di Jadual IV.

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL I

[*Kaedah 3*(*2*)]

DAFTAR RAYUAN

(1) No. Rujukan	(2) Tarikh dikeluarkan	(3) Nama Perayu (nama Peguamcaranya, jika ada dan alamat untuk penyampaian)	(4) Nama pihak/ pihak-pihak lain (nama Peguamcaranya, jika ada dan alamat untuk penyampaian)	(5) Huraian ringkas mengenai rayuan	(6) Huraian ringkas keputusan Pihak berkuasa Perancang Tempatan	(7) Tarikh Perbicaraan	(8) Ahli-ahli panel	(9) Huraian ringkas mengenai keputusan perintah, award dan lain-lain Lembaga Rayuan dan bagi siapa	(10) Catatan-catatan	(11) Tanda tangan Pendaftar

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL II

BORANG A

[*Kaedah 4*(*2*)(*a*)]

NOTIS RAYUAN TERHADAP KEPUTUSAN
PIHAK BERKUASA PERANCANG TEMPATAN

Rayuan No. ____________

Pendaftar,
Lembaga Rayuan,

....

....

*Saya/Kami...
No. K.P.P.N.........................di alamat..
adalah dengan ini merayu kepada Lembaga Rayuan terhadap keputusan.......
....di
(*Pihak Berkuasa Perancang Tempatan*)
alamat...yang
dibuat pada......................................yang enggan memberi kebanaran merancang/
(*tarikh*)
yang memberi kebenaran merancang tertakluk kepada syarat-syarat/berkaitan dengan bantahan saya/kami.

*Saya/Kami adalah tuan punya *berdaftar/penerima pajakan berdaftar/ pemegang amanah wakil diri/ejen tuan punya berdaftar penerima pajakan berdaftar Lot No......................Daerah......................Mukim...
dalam...
(*kawasan pihak berkuasa tempatan*)

Alasan-alasan rayuan ialah...
....
....

Nama dan alamat pihak-pihak dalam pertikaian (selain daripada pihak berkuasa perancang tempatan) ialah.

1. ....
2. ....
3. ....

Segala perhubungan mengenai dengan rayuan itu hendaklah dialamatkan kepada *saya/kami di alamat yang dinyatakan di atas kepada *peguam/ejen saya/kami, ...di alamat..

....

Satu salinan keputusan pihak berkuasa perancang tempatan adalah dilampirkan bersama.

Tarikh:........................ ....

(Tandatangan Perayu)

**Potong mana yang tidak berkenaan.*

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL II

BORANG B

[*Kaedah 4*(*2*)(*b*)]

NOTIS RAYUAN TERHADAP AMAUN PEMBAYARAN BALIK
PAMPASAN YANG DITAWARKAN/DIAWARDKAN
ATAU DIBAYAR

Rayuan No.______________

Pendaftar,
Lembaga Rayuan,

....

....

*Saya/Kami...

No. K.P.P.N..................................di alamat..

....adalah

dengan ini merayu kepada Lembaga Rayuan terhadap keputusan.................

....

(*Pihak Berkuasa Perancang Tempatan*)

di alamat..

....

yang dibuat pada........................*bayaran ganti/pampasan yang *ditawarkan/

(*tarikh*)

dibayar kepada saya/kami.

*Saya/Kami adalah *tuan punya berdaftar/penerima pajakan berdaftar/ pemegang amanah/wakil diri/ejen tuan punya berdaftar/penerima pajakan berdaftar

Lot No.............................Daerah............................Mukim.............................

dalam...

(*kawasan pihak berkuasa tempatan*)

Alasan-alasan rayuan ialah..

....

....

....

Segala perhubungan berkenaan dengan rayuan itu hendaklah di alamatkan kepada *saya/kami di alamat yang dinyatakan di atas kepada *peguamcara/ ejen saya/kami, ...di alamat.................................

....

Satu salinan tawaran bayaran ganti/pampasan oleh pihak berkuasa perancang tempatan kepada saya adalah dilampirkan bersama.

Tarikh:........................ ....

(Tandatangan Perayu)

**Potong mana yang tidak berkenaan.*

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL II

BORANG C

[*Kaedah 4*(*2*)(*c*)]

NOTIS RAYUAN TERHADAP NOTIS PERMINTAAN

Rayuan No.____________

Pendaftar,
Lembaga Rayuan,

....

....

*Saya/Kami...

No. K.P.P.N.........................di alamat...

....adalah

dengan ini merayu kepada Lembaga Rayuan terhadap notis permintaan yang disampaikan kepada *saya/kami pada..oleh

(*tarikh*)

....

(*Pihak Berkuasa Perancang Tempatan*)

*Saya/Kami adalah *tuan punya berdaftar/penerima pajakan berdaftar/ pemegang amanah/wakil diri/ejen tuan punya berdaftar/penerima pajakan berdaftar

Lot No............................Daerah...........................Mukim...............................

dalam...
(*kawasan pihak berkuasa tempatan*)

*Saya/Kami merayu terhadap *semua kehendak notis permintaan/kehendak-kehendak notis permintaan yang berikut:

....

....

Alasan-alasan rayuan ialah...

....

....

....

Segala perhubungan berkenaan dengan rayuan itu hendaklah di alamatkan kepada *saya/kami di alamat yang dinyatakan di atas kepada *peguam/ejen saya/kami, ...di alamat.......................................

....

Satu salinan tawaran bayaran ganti/pampasan oleh pihak berkuasa perancang tempatan kepada saya adalah dilampirkan bersama.

Tarikh:.......................

....
(*Tandatangan Perayu*)

**Potong mana yang tidak berkenaan.*

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL II

BORANG D

[*Kaedah 4*(*2*)(*d*)]

NOTIS RAYUAN TERHADAP PERINTAH PEMELIHARAAN POKOK DI BAWAH SEKSYEN 35C AKTA

Pendaftar,
Lembaga Rayuan,

....

....

*Saya/Kami...

No. K.P.P.N.........................di alamat..

....adalah

dengan ini merayu kepada Lembaga Rayuan terhadap keputusan..................

....yang dibuat pada................................
(*Pihak Berkuasa Perancang Tempatan*) (*tarikh*)

terhadap:

(a) suatu perintah pemeliharaan pokok

(b) peruntukan dalam suatu perintah pemeliharaan pokok

(c) (i) penolakan pemberian kebenaran bertulis; atau

(ii) syarat yang dikenakan ke atas pemberian suatu kebenaran bertulis;

di bawah seksyen 35A(2)*(a)* Akta

(d) suatu perintah untuk menanam atau menggantikan pokok di bawah seksyen 35A(2)*(b)* Akta.

*Saya/Kami adalah *tuan punya berdaftar/penerima pajakan berdaftar/ pemegang amanah/wakil diri/ejen tuan punya berdaftar/penerima pajakan berdaftar

Lot No............................Daerah..........................Mukim............................

dalam...

(*kawasan pihak berkuasa tempatan*)

Alasan-alasan rayuan ialah...

....

....

....

Segala perhubungan berkenaan dengan rayuan itu hendaklah di alamatkan kepada *saya/kami di alamat yang dinyatakan di atas kepada *peguamcara/ ejen saya/kami, ...di alamat................................

....

Satu salinan tawaran bayaran ganti/pampasan oleh pihak berkuasa perancang tempatan kepada saya adalah dilampirkan bersama.

Tarikh:.......................

....
(*Tandatangan Perayu*)

**Potong mana yang tidak berkenaan.*

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL II

BORANG E

[*Kaedah 4*(*2*)(*e*)]

NOTIS RAYUAN TERHADAP KEWAJIPAN UNTUK MENGGANTIKAN POKOK DI BAWAH SEKSYEN 35E(3) AKTA

Pendaftar,
Lembaga Rayuan,

....

....

*Saya/Kami...

No. K.P.P.N..........................di alamat...

....adalah

dengan ini merayu kepada Lembaga Rayuan terhadap keputusan..................

....yang dibuat pada................................

(*Pihak Berkuasa Perancang Tempatan*) (*tarikh*)

terhadap:

(*a*) penolakan permohonan untuk mengetepikan keperluan menggantikan pokok-pokok di bawah seksyen 35E(1) Akta;

(*b*) suatu perintah yang diberikan di bawah seksyen 35E(1)(*a*) atau (*b*) Akta;

(*c*) suatu terma atau syarat yang dikenakan di bawah seksyen 35E(1)(*d*) Akta

(*d*) penolakan lanjutan masa di bawah seksyen 35E(2) Akta.

*Saya/Kami adalah *tuan punya berdaftar/penerima pajakan berdaftar/ pemegang amanah/wakil diri/ejen tuan punya berdaftar/penerima pajakan berdaftar

Lot No.............................Daerah...........................Mukim.............................

dalam...

(*kawasan pihak berkuasa tempatan*)

Alasan-alasan rayuan ialah...

....

....

....

Segala perhubungan berkenaan dengan rayuan itu hendaklah di alamatkan kepada *saya/kami di alamat yang dinyatakan di atas kepada *peguamcara/ ejen saya/kami, ...di alamat................................

....

Satu salinan tawaran *perintah/penolakan/pengenaan terma atau syarat oleh Pihak Berkuasa Perancang Tempatan kepada saya adalah dilampirkan bersama.

Tarikh:....................... ....

(*Tandatangan Perayu*)

**Potong mana yang tidak berkenaan.*

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL II

BORANG F

[*Kaedah* 7(*2*)]

NOTIS BAHAWA REKOD RUJUKAN TELAH SIAP

Rayuan No.____________

Kepada: Rujukan:

....

....

....

....

SILA AMBIL PERHATIAN bahawa rekod rujukan bagi prosiding yang tersebut di atas telah siap dan mengenai perbelanjaan menyediakan rekod tersebut sebanyak..............................perlu dibayar oleh tuan.

AMBIL PERHATIAN bahawa jika tuan gagal membayar jumlah wang yang tersebut di atas dalam tempoh dua minggu dari tarikh notis ini, rayuan tuan akan dibuang oleh Pengerusi Lembaga Rayuan.

Bertarikh pada.................................haribulan................................20................

METERAI

....

Pendaftar,
Lembaga Rayuan

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL II

BORANG G

[*Kaedah* 8(*3*)]

NOTIS PERBICARAAN RAYUAN

Rayuan No.____________

Kepada: Rujukan:

....

....

....

....

SILA AMBIL PERHATIAN bahawa Lembaga Rayuan akan meneruskan pembicaraan rayuan dalam perkara ini di..pada
(*tempat*)
pukul.....................pagi/petang pada......................haribulan................20........

AMBIL PERHATIAN bahawa jika tuan tidak hadir di hadapan Lembaga Rayuan pada tarikh, masa dan tempat yang tersebut di atas, sesuatu perintah atau keputusan boleh dibuat dan prosiding boleh dijalankan sebagaimana yang difikirkan adil dan patut oleh Lembaga Rayuan.

Bertarikh pada................................haribulan...................................20........

METERAI ....

Pendaftar,
Lembaga Rayuan

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008
JADUAL II

BORANG H
[*Kaedah 10*(*j*)]

KEPUTUSAN LEMBAGA RAYUAN

Rayuan No.____________

Kepada: Rujukan:

....
....
....
....

SILA AMBIL PERHATIAN bahawa pada.........................Lembaga Rayuan
(*tarikh*)
telah membuat keputusan terhadap suatu rayuan yang dikemukakan oleh
....dialamatkan...
(*nama perayu*)
....
(*alamat perayu*)
....

Keputusan Lembaga Rayuan adalah seperti berikut:
....
....
....
(*nyatakan keputusan Lembaga Rayuan Negeri serta butirannya*)

Bertarikh pada................................haribulan...............................20...............

METERAI ....

Pendaftar,
Lembaga Rayuan

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL II

BORANG I

[*Kaedah 13*(*1*)]

SAMAN KEPADA SAKSI SUPAYA HADIR DI HADAPAN LEMBAGA RAYUAN

Rayuan No.____________

Kepada: Rujukan:

....

....

Tuan adalah dengan ini diperintahkan hadir di hadapan Lembaga Rayuan di.....................................pada pukul...................pagi/petang pada......................... haribulan..........................20...............untuk memberi keterangan bagi pihak ....dan hendaklah hadir semasa berlangsungnya pembicaraan atau sehingga mendapat kebenaran daripada Lembaga Rayuan untuk meninggalkan pembicaraan.

*Tuan adalah juga dikehendaki membawa bersama-sama tuan dokumen-dokumen yang berikut:

....

....

Kegagalan mematuhi saman akan menyebabkan tuan boleh didakwa di bawah seksyen 174 Kanun Keseksaan.

Bertarikh pada................................haribulan......................20................

METERAI

....

Pendaftar,

Lembaga Rayuan

**Potong mana yang tidak berkenaan.*

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL II

BORANG J

[*Kaedah 13*(*2*)]

SAMAN UNTUK MENGEMUKAKAN DOKUMEN

Rayuan No.____________

Kepada: Rujukan:

....

....

....

....

Tuan adalah dengan ini diperintahkan supaya mengemukakan di hadapan, atau menghantar kepada, Lembaga Rayuan di...pada atau sebelum pukul........................pagi/petang pada.........................haribulan ....20................dokumen-dokumen yang berikut:

....

....

Kegagalan mematuhi saman akan menyebabkan tuan boleh didakwa di bawah seksyen 174 Kanun Keseksaan.

Bertarikh pada.................................haribulan.......................20................

METERAI

....
Pendaftar,
Lembaga Rayuan

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL III

[*Kaedah 4*(*3*)]

BAYARAN KEPADA LEMBAGA RAYUAN

	JENIS BAYARAN	JUMLAH BAYARAN	CATATAN
A.	Bayaran semasa memfail rayuan di bawah kaedah 4(2)	RM100	Perayu membayar semasa memfail rayuan.
B.	Bayaran perkhidmatan		
	(1) Bayaran penyediaan dokumen-dokumen bagi perbicaraan di bawah kaedah 6	RM200	Perayu membayar semasa memfail rayuan
	(2) Bayaran mengeluarkan notis perbicaraan di bawah kaedah 8(3)	RM100 bagi setiap notis	Perayu membayar semasa memfail rayuan
	(3) Bayaran mengeluarkan saman kepada setiap saksi di bawah kaedah 13(1)	RM100 bagi setiap notis	Dibayar bagi setiap notis dalam mana-mana pihak yang minta saman ini dikeluarkan
	(4) Bayaran mengeluarkan saman untuk mengemukakan dokumen di bawah kaedah 13(2)	RM100 bagi setiap notis	Dibayar bagi setiap notis dalam mana-mana pihak yang minta saman ini dikeluarkan
	(5) Bayaran membekalkan keterangan dan catatan pengerusi	RM200 bagi setiap salinan	Dibayar bagi setiap notis dalam mana-mana pihak yang minta saman ini dikeluarkan
	(6) Bayaran penyediaan dokumen keputusan Lembaga Rayuan	RM200 bagi setiap salinan	Dibayar bagi setiap notis dalam mana-mana pihak yang minta saman ini dikeluarkan

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
KAEDAH-KAEDAH LEMBAGA RAYUAN 2008

JADUAL IV

[*Kaedah 19*]

ELAUN-ELAUN

A. PENGERUSI/TIMBALAN PENGERUSI/AHLI LEMBAGA RAYUAN

JENIS ELAUN	PENGERUSI	AHLI LEMBAGA (yang terlibat dalam panel perbicaraan sahaja)
1. Elaun persidangan perbicaraan	RM500 setiap perbicaraan atau sebahagiannya	RM200 setiap perbicaraan atau sebahagiannya
2. Elaun kes rayuan	RM300 setiap kes dalam perbicaraan	RM100 setiap kes
3. Elaun tetap perkeranian	RM400 setiap kes	-Tiada-
4. Elaun perjalanan/penginapan	Mengikut Pegawai Gred 54 atau seumpama	Mengikut Pegawai Gred 48 atau seumpama

- Timbalan Pengerusi yang menjalankan tugas pengerusi hanya layak membuat tuntutan bagi semua perkara kecuali (1)

B. PENDAFTAR

JENIS ELAUN	KADAR
1. Elaun tetap bulanan	RM500 sebulan
2. Elaun perbatuan	Mengikut Gred jawatan awamnya atau Gred 48 mengikut mana yang lebih tinggi
3. Elaun Kot	RM500 sekali setiap 2 Tahun

Diperbuat pada 30 Jun 2008
[JPBD.J1/49/00382(75); PUNJ.BIL.1077]

MOHD HAFFIZ BIN HAJI AHMAD
Jurutulis Majlis Mesyuarat Kerajaan
Johor

J. P.U. 34.

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM)

(NEGERI JOHOR) 2008

SUSUNAN KAEDAH-KAEDAH

KAEDAH

1. Tajuk dan permulaan kuat kuasa
2. Permohonan untuk kebenaran merancang
3. Permohonan untuk melanjutkan atau melanjutkan lagi kebenaran merancang
4. Fi
5. Maklumat dan keterangan
6. Penyelenggaraan daftar permohonan
7. Notis kepada tuan punya tanah berjiranan
8. Perundingan
9. Notis untuk kebenaran merancang
10. Notis kepada pembantah akan pemberian kebenaran merancang
11. Perintah membatalkan kebenaran merancang atau kelulusan pelan bangunan
12. Tuntutan bagi pampasan dan kos
13. Notis-notis di bawah seksyen 27
14. Notis-notis di bawah seksyen 28
15. Notis-notis di bawah seksyen 29
16. Notis rekuisisi
17. Perakuan pematuhan
18. Notis beli
19. Tuntutan berikutan pematuhan notis rekuisisi
20. Kad kuasa
21. Kadar sumbangan tempat letak kereta
22. Jawatankuasa Mendengar Bantahan

JADUAL PERTAMA

JADUAL KEDUA

JADUAL KETIGA

JADUAL KEEMPAT

JADUAL KELIMA

JADUAL KEENAM

JADUAL KETUJUH

JADUAL KELAPAN

JADUAL KESEMBILAN

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
(Akta 172)

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008

PADA menjalankan kuasa-kuasa yang diberi oleh subseksyen 58 (1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, Pihak Berkuasa Negeri Johor membuat kaedah-kaedah berikut:

BAHAGIAN I
PERMULAAN

Tajuk dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) 2008** dan hendaklah dipakai bagi semua kawasan pihak berkuasa tempatan dalam Negeri Johor.

(2) Kaedah ini hendaklah berkuat kuasa mulai dari tarikh ianya disiarkan dalam *Warta*.

Permohonan untuk kebenaran merancang

2. (1) Sesuatu permohonan untuk kebenaran merancang berkenaan dengan sesuatu pemajuan hendaklah dibuat melalui Borang A Jadual Pertama.

(2) Sesuatu permohonan itu hendaklah mengandungi apa-apa butir dan disertakan dengan apa-apa dokumen dan pelan yang ditetapkan melalui Jadual Kedua.

(3) Sesuatu arahan bertulis di bawah subseksyen 21(3) Akta yang diberi kepada pemohon untuk meminda rancangan pelan hendaklah dibuat melalui Borang A(1) Jadual Pertama.

(4) Sesuatu arahan bertulis di bawah subseksyen 21(4) Akta yang diberi kepada pemohon, hendaklah setelah dibuat pindaan ke atas rancangan pelan dikembalikan semula kepada pihak berkuasa perancang tempatan dalam tempoh 1 minggu atau suatu tempoh yang ditentukan oleh pihak berkuasa perancang tempatan atau satu tempoh yang boleh dilanjutkan atas rekuisisi pemohon dan dipersetujui oleh pihak berkuasa perancang tempatan melalui Borang A(2) Jadual Pertama.

Permohonan untuk melanjutkan atau melanjutkan lagi kebenaran merancang

3. Sesuatu permohonan untuk pelanjutan atau pelanjutan tambahan kebenaran merancang hendaklah dibuat melalui Borang B Jadual Pertama.

Fi

4. Fi untuk kebenaran merancang, melanjutkan atau melanjutkan lagi kebenaran merancang dan tambahan untuk kebenaran tersebut hendaklah seperti yang dinyatakan melalui Bahagian Satu, Bahagian Dua dan Bahagian Tiga Jadual Ketiga.

Maklumat dan Keterangan

5. (1) Jika sesuatu permohonan untuk kebenaran merancang melibatkan pembinaan sesebuah bangunan, pihak berkuasa perancang tempatan boleh menghendaki pemohon supaya memberikan apa-apa maklumat tambahan yang perlu untuk membolehkan pihak berkuasa perancang tempatan membuat keputusan atas permohonan itu merujuk kepada manual yang digunapakai.

(2) Pihak berkuasa perancang tempatan boleh menghendaki seseorang pemohon untuk kebenaran merancang supaya menunjukkan apa-apa keterangan yang munasabah untuk menyokong apa-apa maklumat yang telah diberi dalam atau berhubungan dengan permohonannya.

Penyelenggaraan Daftar Permohonan

6. Pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah menyelenggara suatu Daftar Permohonan dalam mana hendaklah dicatatkan butir-butir permohonan apabila sahaja diterima sesuatu permohonan untuk kebenaran merancang merujuk kepada sistem yang digunapakai.

Notis kepada pemunya tanah berjiran

7. (1) Sesuatu notis bertulis yang disampaikan kepada pemunya tanah berjiran di bawah subseksyen 21(6) Akta hendaklah diisi melalui Borang A Jadual Keempat.

(2) Dalam keadaan di mana pemunya tanah berjiran tidak dapat dihubungi, suatu bentuk pemberitahuan perlu dilakukan bagi memenuhi keperluan subseksyen 21(6).

Perundingan

8. Sebelum memutuskan sesuatu permohonan untuk kebenaran merancang, pihak berkuasa perancang tempatan bolehlah berunding dengan pihak berkuasa, jabatan, kumpulan, persatuan, pertubuhan atau mana-mana orang yang difikirkan berkepentingan.

Notis untuk kebenaran merancang

9. (1) Kebenaran merancang hendaklah diberi melalui Borang C(1) Jadual Pertama.

(2) Sesuatu penolakan dalam memberi kebenaran merancang hendaklah dibuat melalui Borang C(2) Jadual Pertama.

Notis kepada pembantah akan pemberian kebenaran merancang

10. Sesuatu notis pemberian kebenaran merancang yang hendak diberi kepada seorang pembantah di bawah subseksyen 22(6) Akta hendaklah dikemukakan melalui Borang B Jadual Keempat.

Perintah membatalkan kebenaran merancang atau kelulusan pelan bangunan

11. (1) Sesuatu perintah di bawah subseksyen 25(1) Akta yang membatalkan suatu kebenaran merancang atau suatu kelulusan pelan bangunan dan suatu perintah di bawah seksyen tersebut yang mengubahsuai kebenaran atau kelulusan, hendaklah masing-masing dibuat melalui Borang C(1) dan C(2) Jadual Keempat.

(2) Satu salinan perintah hendaklah disampaikan kepada orang yang kebenaran merancang atau kelulusan pelan bangunan telah diberi selepas jawatankuasa memberikan pengesahannya mengikut subseksyen 25(2) Akta, hendaklah dibuat melalui Borang C(1) atau C(2) Jadual Keempat.

Tuntutan bagi pampasan dan kos

12. (1) Sesuatu tuntutan bagi pampasan di bawah subseksyen 25(7) Akta hendaklah dibuat melalui Borang A Jadual Kelima dalam tempoh 6 bulan selepas disampaikan perintah yang membatalkan kebenaran merancang yang diberi di bawah subseksyen 22(3) Akta, atau kelulusan pelan bangunan yang diberi di bawah undang-undang kerajaan tempatan yang terdahulu ke atas orang yang telah diberi kebenaran atau kelulusan merancang.

(2) Sesuatu tuntutan bagi kos dan pampasan di bawah subseksyen 25(8) Akta hendaklah dibuat melalui Borang B Jadual Kelima dalam tempoh 6 bulan selepas disampaikan perintah mengubahsuai kebenaran merancang yang diberi di bawah subseksyen 22(3) Akta, atau kelulusan pelan bangunan yang diberi di bawah undang-undang kerajaan tempatan yang terdahulu ke atas orang yang telah diberi kepadanya kebenaran atau kelulusan merancang.

Notis-notis di bawah seksyen 27

13. (1) Sesuatu notis di bawah perenggan 27(2)(*a*) Akta menghendaki supaya dipulihkan tanah kepada keadaan asalnya, dalam hal pemajuan tanpa kebenaran merancang, hendaklah dibuat melalui Borang D Jadual Keempat.

(2) Sesuatu notis di bawah perenggan 27(2)(*b*) Akta menghendaki supaya diberhentikan pemajuan dan dipulihkan tanah kepada keadaan asalnya, dalam hal pemajuan tanpa kebenaran merancang, hendaklah dibuat melalui Borang E Jadual Keempat.

(3) Sesuatu notis di bawah subseksyen 27(3) Akta menghendaki supaya memohon kebenaran merancang, dalam hal pemajuan tanpa kebenaran merancang, hendaklah dibuat melalui Borang F Jadual Keempat.

(4) Sesuatu notis di bawah subseksyen 27(4) Akta menghendaki supaya dihentikan pemajuan, dalam hal pemajuan tanpa kebenaran merancang, hendaklah dibuat melalui Borang G Jadual Keempat.

(5) Sesuatu notis di bawah subseksyen 27(8) Akta menghendaki supaya dipulihkan tanah kepada keadaan asalnya, selepas kegagalan memohon atau mendapat kebenaran merancang, hendaklah dibuat melalui Borang H Jadual Keempat.

Notis-notis di bawah seksyen 28

14. (1) Sesuatu notis di bawah perenggan 28(2)(*a*) Akta menghendaki supaya pemajuan diselaraskan dengan kebenaran merancang dan syarat-syaratnya, atau supaya dipulihkan tanah kepada keadaan asalnya, dalam hal pemajuan yang tidak selaras dengan kebenaran merancang dan syarat-syaratnya, hendaklah masing-masing dibuat melalui Borang I(1) dan I(2) Jadual Keempat.

(2) Sesuatu notis di bawah perenggan 28(2)(*b*) Akta menghendaki supaya dihentikan pemajuan dan diselaraskan dengan kebenaran merancang dan syarat-syarat berkenaan, hendaklah masing-masing dibuat melalui Borang J(1) dan J(2) Jadual Keempat.

(3) Sesuatu notis di bawah subseksyen 28(3) Akta menghendaki supaya suatu permohonan untuk kebenaran merancang yang baru dibuat, dalam hal pemajuan yang tidak selaras dengan kebenaran merancang dan syarat-syaratnya, hendaklah dibuat melalui Borang K Jadual Keempat.

(4) Sesuatu notis di bawah subseksyen 28(4) Akta menghendaki supaya sesuatu pemajuan dihentikan, dalam hal pemajuan yang tidak selaras dengan kebenaran merancang dan syarat-syaratnya, hendaklah dibuat melalui Borang L Jadual Keempat.

(5) Sesuatu notis di bawah subseksyen 28(8) Akta untuk tujuan menyelaraskan pemajuan dengan kebenaran merancang dan syarat-syaratnya, hal di mana permohonan tidak dibuat bagi kebenaran merancang yang baru atau permohonan berkenaan kebenaran merancang yang baru ditolak di bawah subseksyen 28(4) Akta, hendaklah dibuat melalui Borang M Jadual Keempat.

(6) Sesuatu notis di bawah subseksyen 28(8) Akta untuk memulihkan tanah kepada keadaan asalnya, berkenaan dengan hal di mana permohonan bagi kebenaran merancang yang baru tidak dibuat atau permohonan bagi kebenaran merancang yang baru ditolak di bawah subseksyen 28(3) Akta, hendaklah dibuat melalui Borang N Jadual Keempat.

Notis-notis di bawah seksyen 29

15. (1) Sesuatu notis di bawah perenggan 29(2)(*a*) Akta untuk menyelaraskan pemajuan dengan kebenaran merancang yang telah dipinda, atau pelan bangunan yang diluluskan yang telah dipinda dalam hal pemajuan yang tidak bersesuaian dengan kebenaran merancang yang telah dipinda atau diluluskan, hendaklah dibuat melalui Borang O Jadual Keempat.

(2) Sesuatu notis di bawah perenggan 29(2)(*b*) Akta menghendaki supaya sesuatu pemajuan dihentikan dan disesuaikan dengan kebenaran merancang yang telah dipinda atau pelan bangunan yang diluluskan yang telah dipinda, dalam hal pemajuan yang tidak bersesuaian dengan kebenaran merancang yang telah dipinda atau diluluskan, hendaklah dibuat melalui Borang P Jadual Keempat.

(3) Sesuatu notis di bawah subseksyen 29(3) Akta menghendaki supaya tanah dipulihkan kepada keadaan asalnya, dalam hal pemajuan yang tidak bersesuaian dengan kebenaran merancang yang telah dipinda atau pelan bangunan yang diluluskan yang telah dipinda, hendaklah dibuat melalui Borang Q Jadual Keempat.

Notis Rekuisisi

16. (1) Sesuatu notis rekuisisi di bawah subseksyen 30(1) Akta untuk menghentikan penggunaan tanah hendaklah dibuat melalui Borang R Jadual Keempat.

(2) Sesuatu notis rekuisisi di bawah subseksyen 30(1) Akta untuk mengenakan syarat-syarat ke atas penggunaan tanah yang berterusan hendaklah dibuat melalui Borang S Jadual Keempat.

(3) Sesuatu notis rekuisisi di bawah subseksyen 30(1) Akta untuk mengubah atau memindah bangunan atau kerja-kerja di atas tanah hendaklah dibuat melalui Borang T Jadual Keempat.

Perakuan Pematuhan

17. Apabila sahaja dipatuhi kehendak-kehendak sesuatu notis rekuisisi, pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah mengeluarkan pematuhan kepada orang yang telah disampaikan notis.

Notis pembelian

18. (1) Sesuatu notis pembelian di bawah seksyen 37 Akta hendaklah dibuat melalui Borang U(1) atau U(2) Jadual Keempat.

(2) Penyerahan notis pembelian ke atas pihak berkuasa perancang tempatan akan dikuatkuasakan dengan menghantarnya melalui pos berdaftar kepada pihak berkuasa perancang tempatan.

Tuntutan berikutan pematuhan notis rekuisisi

19. (1) Sesuatu tuntutan di bawah subseksyen 30(5) Akta bagi perbelanjaan atau kos menjalankan kerja-kerja untuk mematuhi notis rekuisisi hendaklah dibuat melalui Borang C Jadual Kelima dan hendaklah dibuat dalam tempoh satu bulan dari tarikh pihak berkuasa perancang tempatan memperakui bahawa notis rekuisisi telah dipatuhi.

(2) Sesuatu tuntutan di bawah subseksyen 30(5) Akta bagi kerosakan yang berupa susut nilai tanah yang dialami berikutan dengan pematuhan notis rekuisisi hendaklah dibuat melalui Borang D Jadual Kelima dan hendaklah dibuat dalam tempoh 6 bulan dari tarikh pihak berkuasa perancang tempatan memperakui bahawa notis rekuisisi telah dipatuhi.

Kad kuasa

20. (1) Kad kuasa yang hendak dibawa sendiri oleh seseorang yang membuat kemasukan di bawah subseksyen 45(1) Akta hendaklah melalui Borang X Jadual Keenam.

(2) Kad kuasa hendaklah diembos dengan meterai pihak berkuasa perancang tempatan dan embos patut juga dibuat supaya meterai atau sebahagian daripadanya kelihatan pada fotograf pembawa.

Kadar Sumbangan Tempat Letak Kereta

21. Bayaran kadar sumbangan parkir dalam kawasan pusat bandar hendaklah seperti yang dinyatakan di Jadual Ketujuh.

Jawatankuasa Mendengar Bantahan

22. (1) Sesuatu bantahan yang diterima bawah subseksyen 21(6) Akta, di peringkat pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah didengar oleh suatu Jawatankuasa Mendengar Bantahan yang dilantik di bawah subseksyen 21(7) Akta mengikut Jadual Kelapan.

(2) Sesuatu bantahan yang diterima bawah subseksyen 21(6) Akta, di peringkat pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah didengar oleh suatu Jawatankuasa Mendengar Bantahan yang dilantik di bawah subseksyen 21(7) Akta mengikut Jadual Kesembilan.

JADUAL PERTAMA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG A

PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[*Subkaedah 2*(*1*)]

Mengikut
Subseksyen 21(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

Pihak Berkuasa Perancang Tempatan,
Pengarah Negeri JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah,

....
....
....

Saya/Kami..
(*Nama penuh pemohon dengan huruf besar*)

beralamat..
No. KPPN...dengan ini memohon untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut:

☐ (*a*) untuk *mendirikan/membina/menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini *suatu bangunan/bangunan-bangunan/ kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan;

☐ (*b*) untuk membuat perubahan yang matan dalam penggunaan tanah mengikut pelan susun atur yang disertakan;

☐ (*c*) untuk membuat perubahan yang matan dalam penggunaan bangunan/bangunan-bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;

☐ (*d*) untuk menjalankan tambahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;

☐ (*e*) untuk menjalankan pemajuan kejuruteraan/perlombongan/ perindustrian;

☐ (*f*) pindaan kepada kebenaran merancang.

Penggunaan tanah yang sedia ada..

Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah........................

....

Kepentingan pemohon pada tanah: tuanpunya/penduduk/bakal pembeli/ kepentingan lain:

....

2. Seperti yang dikehendaki oleh subkaedah 2(2), Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri Johor 2008, saya/kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 4, Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri Johor 2008, saya/kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM........................(Ringgit:...) sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh:........................

....

(*Tandatangan Pemohon/Power of Attorney)*

Nama dan Jawatan :

No. Kad Pengenalan :

No. PA (*jika berkaitan*) :

No. Tel :

No. Faks :

E-mel :

+ Tanda (✓) di kotak yang berkenaan.
**Potong mana yang tidak berkenaan.*

PERIHAL TANAH
CARIAN RESMI

Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah:..
No. *Geran/No. Pajakan/No. Hakmilik Sementara:.......................................
Alamat:..
No. Lot:..
Jenis Penggunaan Tanah mengikut geran/suratan hakmilik..............................
....
Mukim:...
Daerah:...
Negeri: Johor Darul Ta'zim

(*Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal sama bagi tiap-tiap lot lain itu*)

PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

Saya/Kami...
(*Nama tuan punya tanah*)

beralamat...
No. KPPN..tuan punya tanah yang diperihalkan di atas, bersetuju dengan pemajuan yang baginya kebenaran merancang dipohon dengan ini.

Tarikh:............................ ....
Tandatangan

(*Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu*)

NAMA TUAN PUNYA TANAH-TANAH BERJIRANAN
CARIAN RESMI

(Bagi Kawasan Yang Tiada Rancangan Pemajuan)

1. Nama:..
No. Lot:.......................................
Alamat:..
....
....
....

2. Nama:..
No. Lot:.......................................
Alamat:..
....
....
....

3. Nama:..
No. Lot:.......................................
Alamat:..
....
....
....

4. Nama:..
No. Lot:.......................................
Alamat:..
....
....
....

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Pendaftaran Permohonan Kebenaran Merancang:....................................
No. Rujukan Fail:...
Nama Rancangan Tempatan:...
Rancangan Tempatan *telah diwartakan/belum diwartakan
No. Warta Rancangan Tempatan:...

Tarikh terima:.........................

AKUAN TERIMA PERMOHONAN

Pengarah Negeri JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah:
....
Negeri Johor dengan ini mengaku terima permohonan
....
bertarikh.............................untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan tanah yang mempunyai hakmilik No..
No. Lot..dalam Mukim..
dalam Daerah...
No. Permohonan Kebenaran Merancang...
No. Rujukan Fail:...

Tarikh:............................. METERAI..
(*Nama dan Tandatangan Pengesahan Pegawai Berkuasa*)

JADUAL PERTAMA

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG A(1)

ARAHAN BERTULIS

[*Subkaedah 2*(*3*)]

Mengikut
Seksyen 21(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

....

....

....
(*pemohon*)

Setelah membuat semakan ke atas permohonan tuan dan mengambil kira perkara-perkara yang dikehendaki oleh undang-undang, keperluan teknikal serta dokumen rancangan pemajuan yang ada, arahan bertulis seperti di Lampiran A dengan ini dikenakan kepada..
(*Nama penuh pemohon dengan huruf besar*)

beralamat...

....

bagi tujuan...

(*Nyatakan jenis pemajuan*)

nombor lot....................di dalam *Mukim/Pecahan Bandar............................

di dalam Daerah.., sebagaimana yang ditunjukkan dalam

pelan nombor rujukan............................dan syarat-syarat teknikal yang dilampirkan.

2. Tuan dikehendaki mengembalikan rancangan (pelan) yang dipinda dalam tempoh satu (1) minggu dari tarikh notis ini dikeluarkan. Kegagalan untuk menyampaikan semula rancangan (pelan) yang telah dipinda dalam tempoh tersebut atau tempoh kebenaran yang dilanjutkan, permohonan kebenaran merancang itu disifatkan telah ditarik balik.

Tarikh:............................ METERAI.................................

(*Nama dan Tandatangan Pegawai Berkuasa*)

**Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL PERTAMA

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG A(2)

MENUNAI ARAHAN BERTULIS

[*Subkaedah 2*(*4*)]

Mengikut
Seksyen 21(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

Pengarah Negeri JPBD Johor/Majlis *Daerah/Perbandaran/Bandaraya:

....

....

....

*Saya/Kami...

(*Nama penuh pemohon dengan huruf besar*)

beralamat...

....

No. KPPN..dengan ini mengemukakan semula permohonan kebenaran merancang seperti yang diarahkan oleh pihak tuan bernombor rujukan......................yang diberi kepada *saya/kami pada.......... ....untuk dipertimbangkan semula bagi kelulusan kebenaran merancang dengan pemajuan yang dicadangkan di atas lot nombor......................... di dalam*Mukim/Pecahan Bandar di dalam Daerah.......................................,

Tarikh:............................ ....
(*Tandatangan Pemohon*)

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL PERTAMA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG B

PERMOHONAN BAGI *PERLANJUTAN/PERLANJUTAN TAMBAHAN KEBENARAN MERANCANG

[*Kaedah 3*]

Mengikut
Subseksyen 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

Pihak Berkuasa Perancang Tempatan,
Pengarah Negeri JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah,

....

....

....

*Saya/Kami...
(*Nama penuh pemohon dengan huruf besar*)
beralamat..
....
No. KPPN..dengan ini memohon *perlanjutan perlanjutan tambahan kebenaran merancang Nombor Rujukan......................yang diberi kepada *saya/kami pada..
(*Tarikh*)
berkenaan dengan pemajuan yang dicadangkan di atas lot nombor.............. di dalam Mukim/Pecahan/Bandar....................di dalam Daerah....................

2. Saya/kami belum memulakan pemajuan dan tidak akan dapat berbuat demikian sebelum kebenaran merancang luput, di atas sebab-sebab berikut..................
....
....
3. Saya/kami lampirkan resit No.............................bagi jumlah wang RM ....(Ringgit Malaysia:...)
yang dikeluarkan kepada saya/kami pada.................................bagi Fi untuk
(*Tarikh*)
permohonan asal saya/kami untuk kebenaran merancang.

Tarikh:........................... ....
(*Tandatangan Pemohon/Power of Attorney*)

Nama dan Jawatan	:
No. Kad Pengenalan	:
No. PA (*jika berkaitan*)	:
No. Tel	:
No. Faks	:
E-Mel	:

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Permohonan Kebenaran Merancang:..
No. Rancangan (Pelan) Tempatan:...
Jenis Penggunaan dalam Rancangan (Pelan) Tempatan:.................................
....
Nisbah plot dalam Rancangan (Pelan) Tempatan:..
Tarikh *kebenaran merancang/perlanjutan akhir:..
Tarikh tamat tempoh *kebenaran merancang/perlanjutan akhir:......................

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL PERTAMA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG C(1)

KEBENARAN MERANCANG

[*Subkaedah 9*(*1*)]

Mengikut
Subseksyen 22(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

No. Rujukan:...........................

KEBENARAN MERANCANG adalah dengan ini diberi kepada.....................
....
(*Nama penuh pemohon dengan huruf besar*)

beralamat...
....
bagi maksud...
(*Nyatakan jenis pemajuan*)

oleh Pengarah Negeri JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah seperti yang telah dipersetujui dalam Mesyuarat Majlis Penuh Bil............................ bertarikh.........................sebagaimana yang ditunjukkan dalam pelan lulus No............................bagi Lot..............................., Mukim..............................., Daerah..................................., Negeri Johor. Kebenaran merancang tersebut adalah dengan ini diberi dari tarikh..............................

Pemberian kebenaran merancang adalah tertakluk kepada syarat-syarat seperti yang dilampirkan.

LAMPIRAN

Tarikh:............................ METERAI..
Nama dan Tandatangan
Pengesahan Pegawai Berkuasa

Nota:

1. Mengikut peruntukan perenggan 23(1)(*a*), tuan berhak membuat rayuan di atas keputusan yang dibuat oleh Pihak Berkuasa Perancang Tempatan dalam tempoh satu bulan dari tarikh keputusan itu disampaikan.
2. Rayuan hendaklah dialamatkan kepada Pendaftar Lembaga Rayuan Negeri Johor.
3. Pemberitahuan hendaklah dibuat kepada agensi-agensi seperti di bawah:

   a. Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Negeri;

   b. PTG; dan

   c. Agensi-agensi pelaksana yang berkaitan mengikut keperluan.

JADUAL PERTAMA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG C(2)

PENOLAKAN KEBENARAN MERANCANG

[*Subkaedah 9*(*2*)]

Mengikut
Subseksyen 22(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

....
....
....

Oleh Pengarah Negeri JPBD Negeri Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/ Daerah seperti yang telah dipersetujui dalam Mesyuarat Majlis Penuh Bil:...........................bertarikh:...........................setelah menimbangkan

permohonan tuan dan mengambilkira perkara-perkara yang dikehendaki oleh undang-undang dengan ini membuat keputusan menolak kebenaran merancang yang dipohon oleh..

(*Nama penuh pemohon dengan huruf besar*)

beralamat...bagi tujuan...

(*Nyatakan jenis pemajuan*)

No. Lot...........................dalam Mukim .... Daerah....................... Negeri Johor.

Penolakan kebenaran merancang adalah berdasarkan kepada perkara-perkara seperti yang dilampirkan.

LAMPIRAN

Tarikh:...........................

METERAI................................

Pengarah Negeri JPBD Johor/Datuk Bandar/Yang Dipertua
*Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah/Pegawai yang diberi Kuasa*
(*Nama dan Tandatangan Pengesahan*)
Pegawai Berkuasa

Nota:

1. Mengikut peruntukan perenggan 23(1)(*a*), tuan berhak membuat rayuan di atas keputusan yang dibuat oleh Pihak Berkuasa Perancang Tempatan dalam tempoh satu bulan dari tarikh keputusan itu disampaikan.

2. Rayuan hendaklah dialamatkan kepada Pendaftar Lembaga Rayuan Negeri Johor.

JADUAL KEDUA

DOKUMEN-DOKUMEN DAN PELAN YANG HENDAKLAH DISERTAKAN DENGAN PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[*Subkaedah 2*(*2*)]

1. Bilangan salinan pelan tiap-tiap satu mengikut keperluan, dan apa-apa salinan tambahan yang dikehendaki oleh pihak berkuasa perancang tempatan akan pelan tapak atau pelan susun atur yang ditandatangani oleh pemohon, pemunya tanah berdaftar dan orang yang menyediakan pelan itu.

   Pelan mestilah:

   (*a*) dilukis mengikut skala yang sesuai beza antara 1:200 hingga 1:1000 atau yang setara dengannya, termasuk suatu pelan punca yang dilukis mengikut skala 1 inci bagi 1.6 km atau 1:50,000 meliputi kawasan dalam jarak lingkungan 5 km dari pemajuan yang dicadangkan itu; dan tunjukkan semua penanda batu jarak lingkungan itu;

(*b*) menunjukkan tapak sebenar di mana bangunan yang dicadangkan itu akan didirikan atau, mengenai bangunan yang sedia ada, tapak sebenar di mana bangunan itu berdiri;

(*c*) menunjukkan nombor lot dan kawasan tanah;

(*d*) menunjukkan dengan jelas dengan warna-warna yang sesuai pelbagai penggunaan tanah itu;

(*e*) menunjukkan kedudukan, hujung, persilangan, dan lebar semua jalan baru yang dicadangkan hendak dirizabkan, disusun atur atau dibina di atas tanah itu;

(*f*) menunjukkan sistem perparitan, aliran permukaan dan sistem takungan yang keluar ke sungai dan sistem kumbahan ke loji rawatan yang dicadangkan adalah tertakluk kepada syarat ianya tidak mengganggu saliran semulajadi di kawasan terbabit;

(*g*) menunjukkan jalan masuk yang sah dari tapak ke jalan raya;

(*h*) menunjukkan jenis-jenis kegunaan dan struktur binaan di tanah berjiranan kepada tanah yang hendak dibangunkan, yang mana tanah berjiranan tersebut akan memberi kesan atau menerima kesan daripada pembangunan yang hendak dijalankan di atas tanah tersebut;

(*i*) menunjukkan garisan bangunan dan anjakan belakang dari simpanan jalan;

(*j*) menunjukkan pengekalan seni taman/pokok selaras dengan seksyen 35 Akta ke atas pemajuan yang dicadangkan;

(*k*) menunjukkan Garisan Kontur mengikut jeda di antara 1 hingga 5 meter;

(*l*) menunjukkan tanda utara dan skala;

(*m*) susunan tempat letak kereta;

(*n*) menyediakan ruang syarat teknikal dan ruang syarat kelulusan pihak berkuasa perancang tempatan di atas pelan;

(*o*) menunjukkan jenis permohonan;

(*p*) menunjukkan skala pemajuan;

(*q*) menunjukkan kepadatan, nisbah plot (jika berkenaan);

(*r*) kajian Kawasan Sensitif Alam Sekitar (EIA); dan

(*s*) kos.

2. Suatu pernyataan yang memperlihatkan pemajuan yang dicadangkan iaitu Laporan Cadangan Pemajuan (LCP).

3. Salinan benar hakmilik tanah yang diperakui.

4. Dokumen-dokumen sah untuk menjamin adanya laluan yang sah dari tapak ke jalan raya.

5. Bilangan salinan pelan tiap-tiap satu mengikut keperluan, dan apa-apa salinan -salinan tambahan yang dikehendaki oleh pihak berkuasa perancang tempatan, akan lakaran pelan bangunan yang dicadangkan atau tambahan-tambahan yang dicadangkan atau perubahan-perubahan kepada bangunan yang sedia ada, yang menunjukkan aras, bahagian dan kegunaan-kegunaan yang dicadangkan bagi tiap-tiap tingkat dan ukuran masing-masing.

6. Suatu contoh atau ilustrasi mengikut perspektif pemajuan yang dicadangkan jika dikehendaki oleh pihak berkuasa perancang tempatan.

7. Bergantung kepada jenis permohonan, dokumen-dokumen sokongan seperti penilaian kesan sosial, penilaian kesan ke atas lalu lintas, laporan lengkap pelan kawalan hakisan dan kelodak, laporan geoteknikal dan geologi serta sistem perparitan yang diperakui yang disediakan dan disahkan oleh profesional bertauliah bidang berkaitan serta surat kelulusan oleh para profesional ini.

JADUAL KETIGA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BAHAGIAN SATU

FI PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[*Kaedah 4*]

Mengikut
Perenggan 58(2)(*j*) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Bil	*Jenis dan Komponen Pemajuan*	*Majlis Bandaraya dan Majlis Perbandaran (ruang 2) (RM)*	*Majlis Daerah (ruang 3) (RM)*
1.	Untuk mendirikan bangunan baru di atas tanah kosong atau menggantikan bangunan yang sedia ada di atas sesuatu tanah		
A.	Kediaman		
	i) 100 unit pertama	30.00/unit	25.00/unit
	ii) 100 unit yang berikutnya	25.00/unit	20.00/unit
	iii) Lebih 200 unit	20.00/unit	15.00/unit
B.	Perindustrian		
	i) Keluasan lantai 100 m.p pertama	55.00/unit	50.00/unit
	ii) 75 m.p berikutnya	35.00/unit	30.00/unit
	iii) 50 m.p berikutnya	30.00/unit	25.00/unit

Bil	*Jenis dan Komponen Pemajuan*	*Majlis Bandaraya dan Majlis Perbandaran (ruang 2) (RM)*	*Majlis Daerah (ruang 3) (RM)*
C.	Perdagangan dan Institusi Pendidikan Swasta		
	i) Keluasan lantai 100 m.p pertama	50.00/unit	45.00/unit
	ii) 75 m.p berikutnya	30.00/unit	25.00/unit
	iii) 50 m.p berikutnya	25.00/unit	20.00/unit
D.	Hotel/Rumah Penginapan	10.00/bilik	10.00/bilik
E.	Stesen Minyak	1,000.00/ Permohonan	750.00/ Permohonan
F.	Padang Golf	1,000.00/ Permohonan	750.00/ Permohonan
G.	Kemudahan Masyarakat		
	i) Pendidikan	1,000.00/ Permohonan	1,000.00/ Permohonan
	ii) Kesihatan, Bomba, Polis dan lain-lain	500.00/ Permohonan	500.00/ Permohonan
	Bagi penyediaan rizab untuk tujuan kemudahan masyarakat dalam sesuatu pelan susun atur, fi RM30.00 dikenakan bagi setiap rizab yang disediakan.		
H.	Infrastruktur dan Utiliti		
	i) Menara Telekomunikasi	500.00/ Permohonan	500.00/ Permohonan
	ii) Paip Minyak/Gas	500.00/ Permohonan	500.00/ Permohonan
	iii) Ibusawat/Bekalan Elektrik	500.00/ Permohonan	500.00/ Permohonan
	iv) Sistem Pembentungan	500.00/ Permohonan	500.00/ Permohonan
	v) Tapak/Stesen Transit Sisa Pepejal	500.00/ Permohonan	500.00/ Permohonan
I.	Lain-lain		
	i) Marina	1,000.00/ Permohonan	1,000.00/ Permohonan
	ii) Kubur/Krematorium/Palor Swasta	2,000.00/ Hektar	2,000.00/ Hektar

Bil	*Jenis dan Komponen Pemajuan*	*Majlis Bandaraya dan Majlis Perbandaran (ruang 2) (RM)*	*Majlis Daerah (ruang 3) (RM)*
	iii) Tempat Letak Kereta	2.00/Bay	2.00/Bay
	iv) Tempat Letak Kereta Berat	5.00/Bay	5.00/Bay
J.	Pembangunan Bercampur (Kediaman dan bukan Kediaman)	Seperti fi yang dikenakan dalam ruangan 2, perenggan A hingga I	Seperti fi yang dikenakan dalam ruangan 2, perenggan A hingga I
1.	Untuk membuat tambahan/ perubahan ke atas sesuatu Bangunan		
	i) untuk tambahan/perubahan yang melibatkan tambahan bilangan unit/ruang lantai	Fi yang dikenakan dalam ruang 2, perenggan A hingga I bagi setiap tambahan unit/ ruang lantai	Fi yang dikenakan dalam ruang 2, perenggan A hingga I bagi setiap tambahan unit/ruang lantai
	ii) untuk tambahan/perubahan bagi setiap tambahan yang tidak melibatkan tambahan unit/ruang lantai	30.00/ permohonan	30.00/ permohonan
2.	Untuk membuat perubahan yang matan pada kegunaan tanah	30.00/ permohonan	30.00/ permohonan
3.	Untuk membuat perubahan yang matan pada kegunaan bangunan	30.00/ permohonan	30.00/ permohonan

Nota:

* Tertakluk kepada pihak berkuasa perancang tempatan berkenaan.

BAHAGIAN TIGA

FI TAMBAHAN UNTUK PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

Bil	*Jenis dan Komponen Pemajuan*	*Majlis Bandaraya dan Majlis Perbandaran (ruang 2)*	*Majlis Daerah (ruang 3)*
7.	UNTUK KEMAJUAN TANPA KEBENARAN MERANCANG ATAU KELULUSAN PELAN BANGUNAN	Sepuluh kali ganda fi yang dikenakan dalam ruang 2, bahagian satu	Sepuluh kali ganda fi yang dikenakan dalam ruang 3, bahagian satu

Nota:

* Tertakluk kepada pihak berkuasa perancang tempatan berkenaan.

BAHAGIAN DUA

FI BAGI PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN ATAU MELANJUTKAN LAGI KEBENARAN MERANCANG

[*Kaedah 4*]

Mengikut
Perenggan 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Bil	*Jenis dan Komponen Pemajuan* (*ruang 1*)	*Majlis Bandaraya dan Majlis Perbandaran* (*ruang 2*)	*Majlis Daerah* (*ruang 3*)
1.	UNTUK SEMUA JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN	50% daripada fi yang dikenakan dalam ruang 2, bahagian satu	50% daripada fi yang dikenakan dalam ruang 3, bahagian satu

Nota:

* Tertakluk kepada pihak berkuasa perancang tempatan berkenaan.

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG A

NOTIS KEPADA PEMUNYA TANAH BERJIRAN

[*Subkaedah 7*(*1*)]
Mengikut
Subseksyen 21(6) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

....

....

....
(*Pemunya Tanah Berjiran*)

AMBIL PERHATIAN bahawa...
(*Pihak berkuasa perancang tempatan*)
Negeri...telah menerima suatu permohonan daripada
....
(*Nama penuh pemohon dengan huruf besar*)
beralamat...
....
untuk kebenaran merancang bagi maksud...
....
(*Nyatakan jenis pemajuan*)

di atas lot nombor............................di dalam *Mukim/Pecahan Bandar..................................di dalam Daerah.......................................di dalam Negeri Johor.

NOTIS INI adalah untuk memaklumkan kepada kamu tentang hak kamu, sebagai pemunya tanah yang berjiran dengan tanah yang berkaitan dengan permohonan, untuk membantah permohonan itu dalam tempoh dua puluh satu hari dari tarikh notis ini disampaikan.

Bantahan mesti disertakan dengan suatu kenyataan dengan alasan-alasan baginya.

Dalam menimbangkan permohonan itu, pihak berkuasa perancang tempatan akan mengambil apa-apa bantahan yang kamu buat dan alasan-alasannya untuk pertimbangan, dan kamu akan diberitahu berkenaan keputusan Pihak Berkuasa Perancang Tempatan dalam perkara itu.

Butir-butir mengenai pemajuan yang dicadangkan itu boleh didapati dari Pejabat Pihak Berkuasa Perancang Tempatan.

Tarikh:...........................

METERAI...............................
(Nama dan Tandatangan Pegawai Berkuasa)

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG B

NOTIS KEPADA PEMBANTAH AKAN PEMBERIAN KEBENARAN MERANCANG

[*Kaedah 10*]

Mengikut
Subseksyen 21(6) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

....

....

....
(*Pembantah*)

AMBIL PERHATIAN bahawa..
(*Pihak berkuasa perancang tempatan*)

selepas mendengar bantahan kamu dan dengan mengambil pertimbangan perkara-perkara yang dikehendaki oleh undang-undang telah memutuskan untuk memberi kebenaran merancang kepada..

(*Nama penuh pemohon dengan huruf besar*)

beralamat...
bagi maksud...

(*Nyatakan jenis pemajuan*)

di atas lot nombor..................di dalam *Mukim/Pecahan Bandar......................di dalam Daerah..Negeri Johor.

- INI ADALAH UNTUK MEMBERITAHU KAMU bahawa pihak berkuasa perancang tempatan tidak mencapai apa-apa keputusan menyokong bantahan kamu.
- Pihak berkuasa perancang tempatan telah memberi kebenaran merancang tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

....
....
....

Tarikh:...........................

METERAI...............................
(*Nama dan Tandatangan Pegawai Berkuasa*)

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

Nota:

1. Mengikut peruntukan perenggan 23(1)(*a*), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, pemohon berhak membuat rayuan atas keputusan yang dibuat oleh pihak berkuasa perancang tempatan dalam tempoh satu bulan dari tarikh keputusan itu disampaikan.
2. Rayuan hendaklah dialamatkan kepada Pendaftar Lembaga Rayuan Negeri Johor.

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008 NEGERI JOHOR

BORANG C(1)

PERINTAH MEMBATALKAN KEBENARAN MERANCANG ATAU KELULUSAN PELAN BANGUNAN

[*Subkaedah 11*(*1*)]

Mengikut
Subseksyen 25(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

No. Rujukan:. ....

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, adalah untuk kepentingan awam supaya dibatalkan *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan dengan nombor rujukan...............................yang diberi kepada ....pada....................di bawah,

(*Nama penuh pemohon dengan huruf besar*) (*Tarikh*)

subseksyen 22(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976:

Pihak berkuasa perancang tempatan, pada menjalankan kuasa di bawah subseksyen 25(1) Akta tersebut, dengan ini memerintahkan supaya *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan dibatalkan.

....dikehendaki merobohkan *bangunan-bangunan/bangunan yang didirikan menurut *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan dalam tempoh...........................dari tarikh pengesahan perintah ini oleh Jawatankuasa Perancang Negeri.

Pihak berkuasa perancang tempatan bersedia membayar ganti................ ....tersebut wang sebanyak RM..............................(Ringgit Malaysia:..) berkenaan dengan kos yang dilakukan oleh kamu pada menjalankan perobohan itu.

Tarikh:............................ METERAI..

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

<u>TAMBAHAN</u>

Kepada:

....

....

....

AMBIL PERHATIAN bahawa pihak berkuasa perancang tempatan telah memerintahkan pembatalan *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan dengan nombor rujukan................yang diberi kepada kamu pada................Satu salinan perintah tersebut adalah dengan ini disampaikan kepada kamu menurut subkaedah 11(2) KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008 Negeri Johor.

Pembatalan tersebut telah disahkan oleh Jawatankuasa Perancang Negeri

pada...........................

Kamu boleh, melalui tempoh enam bulan selepas perintah ini disampaikan, dengan menggunakan Borang A dalam Jadual Kelima kepada KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008 Negeri Johor, membuat tuntutan pampasan daripada pihak berkuasa perancang tempatan bagi apa-apa perbelanjaan yang kamu telah lakukan pada menjalankan kerja-kerja untuk melaksanakan *kebenaran/kelulusan sebelum pembatalannya.

Tarikh:............................ METERAI..

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG C(2)

PERINTAH MENGUBAH SUAI KEBENARAN MERANCANG ATAU KELULUSAN PELAN BANGUNAN

[*Subkaedah 11*(*2*)]

Mengikut
Subseksyen 25(1), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Nombor Rujukan:..................................

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, adalah untuk kepentingan awam supaya diubahsuai *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan dengan nombor rujukan..................yang diberi kepada...........................pada...........................di bawah subseksyen 22(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976:

Pihak berkuasa perancang tempatan, pada menjalankan kuasa-kuasanya di bawah subseksyen 25(1) Akta tersebut, dengan ini memerintahkan supaya *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan tersebut diubahsuai sebagaimana yang ditetapkan dalam arahan-arahan yang dilampirkan bersama perintah ini.

Tarikh:............................ METERAI..

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

TAMBAHAN

Kepada:

....

....

....

AMBIL PERHATIAN bahawa pihak berkuasa perancang tempatan telah memerintahkan supaya diubahsuai *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan dengan nombor rujukan..................yang diberi kepada kamu pada .... Satu salinan perintah itu adalah dengan ini disampaikan kepada kamu menurut subkaedah 11(2) KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008 Negeri Johor.

Pengubahsuaian tersebut telah disahkan oleh Jawatankuasa Perancang Negeri pada..............................

KAMU boleh, dalam tempoh enam bulan selepas perintah ini disampaikan, dengan menggunakan Borang B Jadual Kelima kepada KAEDAH-KAEDAH

PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008 Negeri Johor menuntut daripada pihak berkuasa perancang tempatan, kos yang munasabah dilakukan oleh kamu pada menjalankan ubahsuaian itu, iaitu kos yang tentu tidak dilakukan oleh kamu jika tidak diperintahkan ubahsuaian itu dijalankan, dan pampasan bagi apa-apa kerugian yang kamu alami akibat daripada ubahsuaian itu.

Tarikh:............................ METERAI..

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG D

NOTIS MEMULIHKAN SEMULA TANAH DAN BANGUNAN KEPADA KEADAAN ASAL DALAM HAL PEMAJUAN TANPA KEBENARAN MERANCANG

[*Subkaedah 13*(*1*)]

Mengikut
Perenggan 27(2)(*a*), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
(1) ....
....
....
....
(*Pemunya*)

(2) ....
....
....
....
(*Penduduk*)

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini telah dijalankan tanpa kebenaran merancang:

DAN BAHAWASANYA pihak berkuasa perancang tempatan berpuas hati bahawa, sesuatu permohonan untuk *kebenaran merancang/perlanjutan kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan itu telah dibuat di bawah *seksyen 22/ subseksyen 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 sebelum pemajuan dimulakan, diusahakan, atau dijalankan, dan pada menjalankan kuasa-kuasanya dengan wajar, pihak berkuasa perancang tempatan telah enggan memberi kebenaran merancang bagi pemajuan itu:

KAMU dengan ini adalah dikehendaki mematuhi dalam tempoh .... mulai tarikh notis ini disampaikan, dengan kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya tanah itu dipulihkan semula setakat yang mungkin seperti keadaan sebelum pemajuan itu dimulakan.

AMBIL PERHATIAN bahawa, menurut subseksyen 27(9) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh dikenakan denda tidak lebih daripada Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan denda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kegagalan itu diteruskan selepas sabitan yang pertama bagi kesalahan itu.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG E

NOTIS MENGHENTIKAN PEMAJUAN DAN MEMULIHKAN SEMULA TANAH DAN BANGUNAN KEPADA KEADAAN ASAL DALAM HAL PEMAJUAN TANPA KEBENARAN MERANCANG

[*Subkaedah 13*(*2*)]

Mengikut
Perenggan 27(2)(*b*), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
(1) ....
....
....
....
(*Pemunya*)

(2) ....
....
....
....
(*Orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini sedang dijalankan tanpa kebenaran merancang:

DAN BAHAWASANYA pihak berkuasa perancang tempatan berpuas hati bahawa, sesuatu permohonan untuk *kebenaran merancang/perlanjutan kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan itu telah dibuat di bawah *seksyen 22/ subseksyen 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 sebelum pemajuan dimulakan, diusahakan, atau dijalankan, dan pada menjalankan kuasa-kuasanya dengan wajar, pihak berkuasa perancang tempatan telah enggan memberi kebenaran merancang bagi pemajuan itu:

KAMU dengan ini adalah dikehendaki menghentikan pemajuan dengan serta-merta dan mematuhi, dalam tempoh......................mulai tarikh notis ini disampaikan, dengan kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya tanah itu dipulihkan semula setakat yang mungkin seperti keadaannya sebelum pemajuan itu dimulakan.

AMBIL PERHATIAN—

(a) Bahawa, menurut subseksyen 27(6) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, tindakan meneruskan pemajuan tersebut selepas notis ini disampaikan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh dikenakan denda tidak lebih daripada Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan denda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap hari pemajuan itu dijalankan selepas sabitan yang pertama bagi kesalahan itu; dan

(b) bahawa, menurut subseksyen 27(9) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh dikenakan denda tidak lebih daripada Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan denda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap hari kegagalan itu diteruskan selepas sabitan yang pertama bagi kesalahan itu.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG F

NOTIS MENGHENDAKI SUPAYA PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG DIKEMUKAKAN DALAM HAL PEMAJUAN TANPA KEBENARAN MERANCANG

[*Subkaedah 13*(*3*)]

Mengikut
Subseksyen 27(3), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
....

....

....
(*Pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini *telah/sedang dijalankan tanpa kebenaran merancang:

KAMU dengan ini adalah dikehendaki memohon kebenaran merancang bagi pemajuan tersebut dalam tempoh....................mulai tarikh notis ini disampaikan.

Pemberian notis ini tidak boleh ditafsirkan sebagai persetujuan untuk memberi kebenaran merancang dan seharusnya tidak menyentuh kuasa pihak berkuasa perancang tempatan bagi menolak permohonan kebenaran merancang.

Tarikh:............................ METERAI...
Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008

NEGERI JOHOR

BORANG G

NOTIS MENGHENTIKAN PEMAJUAN DALAM HAL PEMAJUAN TANPA KEBENARAN MERANCANG

[*Subkaedah 13*(*4*)]

Mengikut

Subseksyen 27(4), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

(1) ....
....
....
....
(*Pemunya*)

(2) ....
....
....
....
(*Orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini sedang dijalankan tanpa kebenaran merancang:

KAMU dengan ini dikehendaki menghentikan pemajuan dengan serta merta.

AMBIL PERHATIAN bahawa, menurut subseksyen 27(6) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan menghentikan pemajuan tersebut selepas notis ini disampaikan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan denda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari pemajuan itu dijalankan selepas sabitan yang pertama bagi kesalahan itu.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG H

NOTIS SUPAYA TANAH DIPULIHKAN SEMULA KEPADA KEADAAN ASAL SELEPAS KEGAGALAN UNTUK MEMOHON ATAU MENDAPAT KEBENARAN MERANCANG

[*Subkaedah 13*(*5*)]

Mengikut
Subseksyen 27(8), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
....
....
....
(*Pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA melalui notis dengan nombor rujukan.................dan tarikh pada.....................................pihak berkuasa perancang tempatan menghendaki ....
(*Pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)
memohon untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini yang pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan *telah/sedang dijalankan tanpa kebenaran merancang:

DAN BAHAWASANYA *permohonan bagi kebenaran merancang tidak dibuat dalam tempoh yang ditentukan/permohonan bagi kebenaran merancang dibuat menurut notis tersebut ditolak:

KAMU dengan ini dikehendaki mematuhi, dalam tempoh..................... mulai tarikh notis ini disampaikan, kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini supaya tanah itu dipulihkan semula setakat yang mungkin seperti keadaannya sebelum pemajuan itu dimulakan.

AMBIL PERHATIAN bahawa, menurut subseksyen 27(9) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, didenda tidak lebih daripada Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kehendak-kehendak itu berterusan tidak dipatuhi.

Tarikh: .... METERAI ....
Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....

Mukim/Pecahan Bandar: ....

Daerah: ....

Negeri: Johor Darul Ta'zim

Jenis Pemajuan: ....

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008

NEGERI JOHOR

BORANG I(1)

NOTIS SUPAYA PEMAJUAN MENEPATI KEBENARAN MERANCANG ATAU SYARAT-SYARAT

[*Subkaedah 14*(*1*)]

Mengikut

Subseksyen 28(2)*(a)*, Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

(1) ....

....

....

....

(*Pemunya*)

(2) ....

....

....

....

(*Penduduk*)

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, bahawa pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini telah dijalankan dengan cara tidak menepati *kebenaran merancang/syarat-syarat kebenaran merancang nombor rujukan.............................,butir-butir tidak mematuhi adalah diberi seperti di bawah ini.

DAN BAHAWASANYA pihak berkuasa perancang tempatan adalah puas hati bahawa, jika sekiranya permohonan bagi kebenaran merancang menunjukkan bahawa pemajuan itu akan mengambil atau menghasilkan bentuk atau keadaannya sekarang, ia tentu, pada menjalankan kuasa-kuasanya dengan wajar di bawah seksyen 22, Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, telah enggan memberikan kebenaran merancang untuk pemajuan itu:

DAN KAMU dengan ini dikehendaki mematuhi, dalam tempoh.................mulai tarikh notis ini disampaikan, kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya pemajuan itu menepati *kebenaran merancang/ syarat-syarat.

AMBIL PERHATIAN bahawa, menurut subseksyen 28(9) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan satu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kehendak-kehendak itu berterusan tidak dipatuhi.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR KEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta’zim
Jenis Pemajuan: ....

BUTIR-BUTIR TIDAK MENEPATI

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008

NEGERI JOHOR

BORANG I(2)

NOTIS SUPAYA TANAH DIPULIHKAN SEMULA KEPADA KEADAAN ASAL DALAM HAL PEMAJUAN TIDAK MENEPATI KEBENARAN MERANCANG ATAU SYARAT-SYARAT

[*Subkaedah 14*(*1*)]

Mengikut
Perenggan 28(2)(*a*), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
(1) ....
....
....
....
(*Pemunya*)

(2) ....
....
....
....
(*Orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini telah dijalankan dengan cara lain tidak mematuhi *kebenaran merancang/syarat-syarat kebenaran merancang dengan nombor rujukan............................., butir-butir tidak mematuhi adalah diberi sebab di bawah ini.

DAN BAHAWASANYA pihak berkuasa perancang tempatan adalah puas hati bahawa, jika sekiranya permohonan bagi kebenaran merancang menunjukkan bahawa pemajuan itu akan mengambil atau menghasilkan bentuk atau keadaannya sekarang, ia tentu, pada menjalankan kuasa-kuasanya dengan wajar di bawah seksyen 22, Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, telah enggan memberikan kebenaran merancang untuk pemajuan itu:

KAMU dengan ini dikehendaki mematuhi dalam tempoh....................... mulai tarikh notis ini disampaikan, kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya tanah itu akan dipulihkan semula setakat yang mungkin seperti keadaannya sebelum pemajuan itu dimulakan.

AMBIL PERHATIAN, menurut subseksyen 28(9) Akta Perancang Bandar dan Desa 1976, kegagalan melakukan apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kehendak-kehendak itu berterusan tidak dipatuhi.

Tarikh: .... METERAI ....
Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

BUTIR-BUTIR TIDAK MENEPATI

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....
Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG J(1)

NOTIS MENGHENTIKAN PEMAJUAN DAN MENEPATI KEBENARAN MERANCANG ATAU SYARAT-SYARAT

[*Subkaedah 14*(*2*)]

Mengikut
Perenggan 28(2)(*b*), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
(1) ....
....
....
....
(*Pemunya*)

(2) ....
....
....
....
(*Orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini sedang dijalankan dengan tidak menepati *kebenaran merancang/syarat-syarat kebenaran merancang dengan nombor rujukan............................, butir-butir tidak menepati diberi di bawah ini.

DAN BAHAWASANYA pihak berkuasa perancang tempatan adalah puas hati bahawa, jika sekiranya permohonan bagi kebenaran merancang menunjukkan bahawa pemajuan itu akan mengambil atau menghasilkan bentuk atau keadaannya sekarang, ia tentu, pada menjalankan kuasa-kuasanya dengan wajar di bawah

seksyen 22, Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, telah enggan memberikan kebenaran merancang untuk pemajuan itu:

KAMU dengan ini adalah dikehendaki menghentikan pemajuan dengan serta merta dan mematuhi, dalam tempoh......................mulai tarikh notis ini disampaikan, kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya pemajuan itu menepati *kebenaran merancang/syarat-syarat.

AMBIL PERHATIAN-

(*a*) Bahawa, menurut subseksyen 28(6) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan menghentikan pemajuan selepas notis ini disampaikan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan denda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari pemajuan itu dijalankan selepas sabitan yang pertama bagi kesalahan itu; dan

(*b*) Bahawa, menurut subseksyen 28(9) Akta, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan denda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kehendak-kehendak itu berterusan tidak dipatuhi.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

BUTIR-BUTIR TIDAK MENEPATI

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG J(2)

NOTIS MENGHENTIKAN PEMAJUAN DAN MEMULIHKAN SEMULA TANAH KEPADA KEADAAN ASAL DALAM HAL PEMAJUAN TIDAK MENEPATI KEBENARAN MERANCANG ATAU SYARAT-SYARAT

[*Subkaedah 14*(*2*)]

Mengikut
Subseksyen 28(2)(*b*), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
(1) ....
....
....
....
(*Pemunya*)

(2) ....
....
....
....
(*Orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini sedang dijalankan dengan cara tidak menepati *kebenaran merancang/syarat-syarat kebenaran merancang dengan nombor rujukan............................, butir-butir tidak menepati diberi seperti di bawah ini:

DAN BAHAWASANYA pihak berkuasa perancang tempatan adalah puas hati bahawa, jika sekiranya permohonan bagi kebenaran merancang menunjukkan bahawa pemajuan itu akan mengambil atau menghasilkan bentuk atau keadaannya sekarang, ia tentu, pada menjalankan kuasa-kuasanya dengan wajar di bawah seksyen 22, Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, telah enggan memberikan kebenaran merancang untuk pemajuan itu:

KAMU dengan ini dikehendaki mematuhi dalam tempoh..................... mulai tarikh notis ini disampaikan, kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya tanah itu dipulihkan semula setakat yang mungkin seperti keadaannya sebelum pemajuan itu dimulakan.

AMBIL PERHATIAN-

(*a*) Bahawa, menurut subseksyen 28(6) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan menghentikan pemajuan selepas notis ini disampaikan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan denda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari pemajuan itu dijalankan selepas sabitan yang pertama bagi kesalahan itu; dan

(*b*) Bahawa, menurut subseksyen 28(9) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan denda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kehendak-kehendak itu berterusan tidak dipatuhi.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

BUTIR-BUTIR TIDAK MENEPATI

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG K

NOTIS MENGHENDAKI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG YANG BARU DIBUAT DALAM HAL PEMAJUAN TIDAK MENEPATI KEBENARAN MERANCANG ATAU SYARAT-SYARAT

[*Subkaedah 14*(*3*)]

Mengikut
Subseksyen 28(3), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
....
....
....
(*pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, bahawa pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini *telah/sedang dijalankan dengan cara tidak menepati *kebenaran merancang/syarat-syarat kebenaran merancang dengan nombor rujukan............................, butir-butir tidak menepati adalah diberi seperti di bawah ini:

KAMU dengan ini adalah dikehendaki memohon kebenaran merancang yang baru berkenaan dengan pemajuan itu, seperti dalam bentuk atau keadaannya sekarang, dalam tempoh............................mulai tarikh notis disampaikan.

Pemberian notis ini tidak boleh ditafsirkan sebagai persetujuan untuk memberi kebenaran merancang dan seharusnya tidak menyentuh kuasa pihak berkuasa perancang tempatan bagi menolak permohonan kebenaran merancang.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

BUTIR-BUTIR TIDAK MENEPATI

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG L

NOTIS MENGHENTIKAN PEMAJUAN DALAM HAL PEMAJUAN TIDAK MENEPATI KEBENARAN MERANCANG ATAU SYARAT-SYARAT

[*Subkaedah 14*(*4*)]

Mengikut
Subseksyen 28(4), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
(1) ....
....
....
....
(*Pemunya*)

(2) ....
....
....
....
(*Orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, bahawa pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini telah sedang dijalankan dengan cara tidak menepati *kebenaran merancang/syarat-syarat kebenaran merancang dengan nombor rujukan............................, butir-butir tidak menepati adalah diberi seperti di bawah ini:

KAMU dengan ini adalah dikehendaki menghentikan pemajuan itu dengan serta-merta.

AMBIL PERHATIAN bahawa, mengikut subseksyen 28(6) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, tindakan meneruskan pemajuan tersebut selepas notis ini diserahkan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari pemajuan itu dijalankan selepas sabitan yang pertama bagi kesalahan itu.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

BUTIR-BUTIR TIDAK MENEPATI

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG M

NOTIS SUPAYA PEMAJUAN MENEPATI KEBENARAN MERANCANG ATAU SYARAT-SYARAT DI MANA PERMOHONAN BARU TIDAK DIBUAT ATAU DITOLAK

[*Subkaedah 14*(*5*)]

Mengikut
Subseksyen 28(4), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

....

....

....

(*Pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA melalui notis dengan nombor rujukan.................... dan bertarikh...................................pihak berkuasa perancang tempatan menghendaki ....

(*Pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)

supaya memohon kebenaran merancang yang baru berkenaan dengan pemajuan yang butir-butir adalah diberi di bawah ini yang pihak berkuasa perancang tempatan berpendapat *telah/akan dijalankan dengan cara tidak menepati *kebenaran merancang/syarat-syarat kebenaran merancang dengan nombor rujukan...................................:

DAN BAHAWASANYA *permohonan untuk kebenaran merancang yang baru tidak dibuat dalam tempoh yang ditentukan/permohonan untuk kebenaran merancang yang baru yang dibuat menurut notis tersebut telah ditolak:

KAMU dengan ini dikehendaki mematuhi, dalam tempoh..................mulai tarikh notis ini disampaikan, kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya pemajuan menepati *kebenaran merancang/syarat-syarat.

AMBIL PERHATIAN bahawa, menurut subseksyen 28(9) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kehendak-kehendak itu berterusan tidak dipatuhi.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta’zim
Jenis Pemajuan: ....

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008

NEGERI JOHOR

BORANG N

NOTIS SUPAYA MEMULIHKAN SEMULA TANAH KEPADA KEADAAN ASAL DI MANA PERMOHONAN BARU TIDAK DIBUAT ATAU DITOLAK

[*Subkaedah 14*(*6*)]

Mengikut
Subseksyen 28(8), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

....

....

....

(*Pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA melalui notis dengan nombor rujukan....................dan bertarikh......................................pihak berkuasa perancang tempatan telah menghendaki ....

(*Pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)

supaya memohon kebenaran merancang yang baru berkenaan dengan pemajuan yang butir-butir adalah diberi di bawah ini yang pihak berkuasa perancang tempatan berpendapat *telah/akan dijalankan dengan cara tidak menepati *kebenaran merancang/syarat-syarat kebenaran merancang dengan nombor rujukan...........................:

DAN BAHAWASANYA *tiada permohonan untuk kebenaran merancang yang baru telah dibuat dalam tempoh yang ditentukan/permohonan untuk kebenaran yang baru yang dibuat menurut notis tersebut telah ditolak:

KAMU dengan ini dikehendaki mematuhi, dalam tempoh....................... mulai tarikh notis ini disampaikan, akan kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya tanah itu dipulihkan semula setakat yang mungkin seperti keadaannya sebelum pemajuan itu dimulakan.

AMBIL PERHATIAN bahawa, menurut subseksyen 28(9) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kehendak-kehendak itu berterusan tidak dipatuhi.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....
Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG O

NOTIS MENYELARASKAN PEMAJUAN DENGAN KEBENARAN MERANCANG ATAU KELULUSAN PELAN BANGUNAN YANG DIUBAHSUAI

[*Subkaedah 15*(*1*)]

Mengikut
Subseksyen 29(2)(*a*), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
(1) ....
....
....
....
(*Pemunya*)

(2) ....
....
....
....
(*Penduduk*)

BAHAWASANYA pihak berkuasa perancang tempatan, pada menjalankan kuasa-kuasanya di bawah subseksyen 25(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, melalui perintah dengan nombor rujukan............................dan bertarikh ....memerintahkan supaya *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan dengan nombor rujukan............................berkenaan dengan pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini diubahsuai sebagaimana yang dinyatakan dalam arahan-arahan yang dilampirkan kepada perintah itu:

DAN BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, pemajuan yang dijalankan selepas *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan tersebut telah diubahsuai tidak bersesuaian dengan *kebenaran merancang/kelulusan yang telah diubahsuai, butir-butir tidak bersesuaian adalah diberi seperti di bawah ini:

KAMU dengan ini dikehendaki mematuhi, dalam tempoh....................... mulai tarikh notis ini disampaikan, akan kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya pemajuan bersesuaian dengan *kebenaran merancang/ kelulusan pelan bangunan yang telah diubahsuai.

AMBIL PERHATIAN bahawa, menurut subseksyen 29(4) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap hari kehendak-kehendak itu berterusan tidak dipatuhi.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

BUTIR-BUTIR TIDAK BERSESUAIAN

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008

NEGERI JOHOR

BORANG P

NOTIS MENGHENDAKI SUPAYA SESUATU PEMAJUAN DIHENTIKAN DAN DISESUAIKAN DENGAN KEBENARAN MERANCANG ATAU KELULUSAN PELAN BANGUNAN YANG TELAH DIPINDA

[*Subkaedah 15*(*2*)]

Mengikut
Perenggan 29(2)(*b*), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
(1) ....
....
....
....
(*Pemunya*)

(2) ....
....
....
....
(*Orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA pihak berkuasa perancang tempatan, pada menjalankan kuasa-kuasa di bawah subseksyen 25(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, melalui perintah dengan nombor rujukan............................, dan bertarikh ...., memerintahkan bahawa *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan dengan nombor rujukan............................berkenaan dengan pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini, diubahsuai sebagaimana yang dinyatakan melalui arahan-arahan yang dilampirkan kepada perintah itu:

DAN BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, pemajuan yang dijalankan selepas *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan diubah suai adalah bertentangan dengan *kebenaran/kelulusan yang diubahsuai, butir-butir yang bercanggah dengan kebenaran merancang adalah diberi seperti di bawah ini:

KAMU dengan ini adalah dikehendaki:

(*a*) Menghentikan semua aktiviti dengan serta-merta, kecuali aktiviti-aktiviti yang perlu mematuhi kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, sehingga pihak berkuasa perancang tempatan berpuas hati bahawa kehendak-kehendak tersebut telah dipatuhi; dan

(*b*) Mematuhi, dalam tempoh...................mulai tarikh notis ini disampaikan, kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya pemajuan disesuaikan dengan *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan yang telah diubahsuai.

AMBIL PERHATIAN-

(*a*) Bahawa, menurut subseksyen 29(6) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, tindakan meneruskan apa-apa aktiviti yang melanggar notis ini selepas ianya disampaikan adalah melakukan suatu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap hari aktiviti itu diteruskan; dan

(*b*) Bahawa, menurut subseksyen 29(4) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya atau didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap hari kehendak-kehendak itu berterusan tidak dipatuhi.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

BUTIR-BUTIR YANG BERCANGGAH DENGAN KEBENARAN MERANCANG

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

AKTIVITI-AKTIVITI YANG DIBENARKAN

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008

NEGERI JOHOR

BORANG Q

NOTIS MENGHENDAKI SUPAYA TANAH DIPULIHKAN KEPADA KEADAAN ASAL DALAM HAL PEMAJUAN TIDAK BERSESUAIAN DENGAN KEBENARAN MERANCANG YANG TELAH DIPINDA ATAU PELAN BANGUNAN YANG DILULUSKAN

[*Subkaedah 15*(*3*)]

Mengikut

Subseksyen 29(3), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

(1) ....
....
....
....

(*Pemunya*)

(2) ....
....
....
....

(*Orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA pihak berkuasa perancang tempatan, pada menjalankan kuasa-kuasanya di bawah subseksyen 25(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, dengan perintah dengan nombor rujukan.............................dan bertarikh ....memerintahkan supaya *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan dengan nombor rujukan............................berkenaan dengan pemajuan yang butir-butirnya diberi di bawah ini, diubahsuai sebagaimana yang dinyatakan melalui arahan-arahan yang dilampirkan kepada perintah itu:

DAN BAHAWASANYA pada pendapat pihak berkuasa perancang tempatan, pemajuan yang dijalankan selepas *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan telah diubahsuai adalah tidak bersesuaian dengan *kebenaran/kelulusan tersebut sebagaimana yang diubahsuai, butir-butir tidak bersesuaian adalah seperti di bawah ini:

KAMU dengan ini dikehendaki mematuhi, dalam tempoh...................... mulai tarikh notis ini disampaikan, kehendak-kehendak yang dinyatakan di bawah ini, supaya tanah itu dipulihkan semula setakat yang mungkin seperti keadaan sebelum pemajuan dimulakan.

AMBIL PERHATIAN bahawa, menurut subseksyen 29(4) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan mematuhi apa-apa kehendak notis ini dalam

tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap hari kehendak-kehendak itu berterusan tidak dipatuhi.

Tarikh: .... METERAI ....
Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

+ Terpakai hanya jika pemajuan belum selesai.
** Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

BUTIR-BUTIR TIDAK BERSESUAIAN

KEHENDAK-KEHENDAK YANG PERLU DIPATUHI

Tarikh: .... METERAI ....
Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG R

NOTIS REKUISISI MENGHENTIKAN PENGGUNAAN TANAH

[*Subkaedah 16(1)*]

Mengikut
Subseksyen 30(1), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Nombor Rujukan...................

Kepada:
....
....
....
(*Pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA menurut subseksyen 30(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, pihak berkuasa perancang tempatan adalah berpuas hati bahawa penggunaan tanah kamu untuk...
(*Nyatakan jenis pemajuan*)

Hendaklah dihentikan:

KAMU dengan ini adalah dikehendaki memberhentikan penggunaan itu dalam tempoh..........................mulai tarikh notis ini disampaikan.

AMBIL PERHATIAN bahawa, mengikut subseksyen 30(8) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan untuk mematuhi notis ini dalam tempoh ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan, berkenaan dengan suatu kesalahan yang berterusan, didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kesalahan itu diteruskan.

Kehendak ini telah diluluskan oleh Pihak Berkuasa Negeri pada..........................

KAMU boleh merayu terhadap notis ini kepada Lembaga Rayuan dalam tempoh tiga puluh hari mulai dari tarikh notis ini disampaikan.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG S

NOTIS REKUISISI UNTUK MENGENAKAN SYARAT-SYARAT KE ATAS PENGGUNAAN TANAH YANG BERTERUSAN

[*Subkaedah 16*(*2*)]

Mengikut
Subseksyen 30(1), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Nombor Rujukan...................

Kepada:
....
....
....
(*pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA menurut subseksyen 30(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, pihak berkuasa perancang tempatan berpuas hati bahawa syarat-syarat hendaklah dikenakan ke atas penggunaan tanah kamu yang berterusan bagi...
(Nyatakan jenis pemajuan)

AMBIL PERHATIAN bahawa pihak berkuasa perancang tempatan dengan ini mengenakan syarat-syarat yang ditetapkan di bawah ini dan menghendaki supaya mematuhinya dalam tempoh...................dari tarikh notis ini disampaikan.

AMBIL PERHATIAN bahawa, mengikut subseksyen 30(8) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan untuk mematuhi notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan, berkenaan dengan suatu kesalahan yang berterusan, didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kesalahan itu diteruskan.

Syarat-syarat tersebut telah diluluskan oleh Pihak Berkuasa Negeri pada ....

KAMU boleh merayu terhadap notis ini kepada Lembaga Rayuan dalam tempoh tiga puluh hari mulai tarikh notis ini disampaikan.

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

SYARAT-SYARAT

Tarikh: .... METERAI ....

Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008

NEGERI JOHOR

BORANG T

NOTIS REKUISISI UNTUK MENGUBAH ATAU MEMINDAHKAN BANGUNAN ATAU KERJA-KERJA DI ATAS TANAH

[*Subkaedah 16*(*3*)]

Mengikut

Subseksyen 30(1), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Nombor Rujukan...................

Kepada:

....

....

....

(*Pemunya/penduduk/orang yang menjalankan pemajuan*)

BAHAWASANYA menurut subseksyen 30(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, pihak berkuasa perancang tempatan berpuas hati bahawa *bangunan/kerja-kerja di atas tanah kamu, sebagaimana yang dinyatakan di bawah, hendaklah *diubah/dipindahkan:

KAMU dengan ini adalah dikehendaki mengambil langkah-langkah yang dinyatakan di bawah untuk *mengubah/memindahkan *bangunan/kerja-kerja itu dalam tempoh....................mulai tarikh notis ini disampaikan.

AMBIL PERHATIAN bahawa, mengikut subseksyen 30(8) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, kegagalan untuk mematuhi notis ini dalam tempoh yang ditentukan adalah melakukan suatu kesalahan yang boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi Satu Ratus Ribu Ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan, berkenaan dengan suatu kesalahan yang berterusan, didenda tambahan sehingga Lima Ribu Ringgit bagi setiap satu hari kesalahan itu diteruskan.

Kehendak ini telah diluluskan oleh Pihak Berkuasa Negeri pada...........
....

KAMU boleh merayu terhadap notis ini kepada Lembaga Rayuan dalam tempoh tiga puluh hari mulai tarikh notis ini disampaikan.

Tarikh: .... METERAI ....
Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

BUTIR-BUTIR BANGUNAN ATAU KERJA

LANGKAH-LANGKAH YANG PERLU DIAMBIL

Tarikh: .... METERAI ....
Nama dan Tandatangan
Pegawai Berkuasa

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG U(1)

NOTIS PEMBELIAN

[*Subkaedah 18*(*1*)]

Mengikut
Seksyen 37, Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
Pengarah JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah
....
....
....
....

*Saya/kami adalah pemunya tanah berdaftar sebagaimana yang dinyatakan di bawah.

2. Pada...................*saya/kami telah memohon kebenaran merancang bagi
(*Tarikh*)
pemajuan tanah tersebut tetapi permohonan *saya/kami telah ditolak oleh pihak berkuasa perancang tempatan, yang bertindak di bawah subseksyen 22(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, atas sebab bahawa tanah yang ditunjukkan melalui Pelan Pembangunan adalah tanah bertujuan untuk kegunaan awam. Surat mengenai penolakan yang bertarikh...................dan mempunyai nombor rujukan............................

3. *Saya/kami menuntut bahawa, oleh sebab penolakan tersebut, tanah tersebut tidak lagi memberi faedah yang berpatutan. *Saya/kami melampirkan satu pernyataan dengan fakta-fakta dan alasan-alasan sebagai sokongan tuntutan *saya/kami. *Saya/kami juga melampirkan dokumen-dokumen yang berikut bagi menyokong fakta-fakta dan alasan-alasan.

4. *Saya/kami dengan ini menghendaki supaya kepentingan saya/kami dalam tanah tersebut dibeli mengikut seksyen 37 Akta tersebut.

Tarikh: ....
Tandatangan

Nama...................................
No. K.P................................
Alamat.................................
....

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

PERNYATAAN

DOKUMEN-DOKUMEN SOKONGAN

Nota:

1. Notis ini hendaklah disampaikan kepada pihak berkuasa perancang tempatan melalui pos berdaftar.

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL KEEMPAT

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008

NEGERI JOHOR

BORANG U(2)

NOTIS PEMBELIAN

(PENYESUAIAN DENGAN NOTIS REKUISISI)

[*Subkaedah 18*(*1*)]

Mengikut

Seksyen 37, Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
Pengarah JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah
....
....
....

*Saya/kami adalah pemunya tanah berdaftar, sebagaimana yang dinyatakan di bawah.

2. Pada......................*saya/kami, telah disampaikan dengan suatu notis rekuisisi,
(*Tarikh*)
bertarikh.......................dengan nombor rujukan.....................*menghendaki/ mengenakan syarat-syarat yang berikut ke atas penggunaan tanah tersebut.

3. *Saya/kami, telah mematuhi notis tersebut dengan sempurna, sebagaimana diperakukan oleh tuan dalam surat perakuan.. bertarikh....................

4. *Saya/kami, menuntut bahawa, oleh sebab untuk menyesuaikan dengan notis tersebut, tanah sekarang tidak lagi memberi faedah yang berpatutan. *Saya/kami, melampirkan satu pernyataan dengan fakta-fakta dan alasan-alasan sebagai sokongan tuntutan saya/kami. *Saya/kami juga melampirkan dokumen-dokumen yang berikut bagi menyokong fakta-fakta dan alasan-alasan.

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

5. *Saya/kami dengan ini menghendaki supaya kepentingan saya/kami dalam tanah tersebut dibeli mengikut seksyen 37 Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976.

Tarikh: ....
Tandatangan

Nama...................................
No. K.P................................
Alamat.................................
....

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

BUTIR-BUTIR PEMAJUAN

Lot: ....
Mukim/Pecahan Bandar: ....
Daerah: ....
Negeri: Johor Darul Ta'zim
Jenis Pemajuan: ....

NOTIS REKUISISI

PERNYATAAN DAN SOKONGAN

DOKUMEN-DOKUMEN SOKONGAN

Nota:

1. Notis ini hendaklah disampaikan kepada pihak berkuasa perancang tempatan melalui pos berdaftar.

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL KELIMA

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG A

TUNTUTAN DARIPADA PEMBATALAN KEBENARAN MERANCANG ATAU KELULUSAN PELAN BANGUNAN

[*Subkaedah 12*(*1*)]

Mengikut
Subseksyen 25(7), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
Pengarah JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah
....
....
....

Pada.........................*saya/kami telah diberi *kebenaran merancang/
(*Tarikh*)
kelulusan pelan bangunan oleh...bagi
(*Pihak berkuasa perancang tempatan*)

maksud menjalankan pemajuan yang berikut:

Jenis Pemajuan:..

Nombor Lot:...

Mukim/Pecahan Bandar: ....

Daerah: ....

Negeri: Johor Darul Ta'zim

Nombor Rujukan Kebenaran Merancang/Kelulusan:

....

2. Pada.......................pihak berkuasa perancang tempatan, yang bertindak di
(*Tarikh*)
bawah subseksyen 25(1) Akta Perancang Bandar dan Desa 1976, telah memerintahkan pembatalan *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan.

3. *Saya/kami telah membelanjakan RM...........................(Ringgit Malaysia: ....) bagi menjalankan kerja-kerja untuk melaksanakan *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan sebelum dibatalkan.
*Saya/kami melampirkan satu penyata perbelanjaan itu.

4. *Saya/kami dengan ini menuntut, di bawah subseksyen 25(7) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, pampasan bagi perbelanjaan yang *saya/kami telah lakukan.

Tarikh: ....
Tandatangan

Nama...................................

No. K.P................................

Alamat.................................

....

PENYATA PERBELANJAAN

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL KELIMA

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008

NEGERI JOHOR

BORANG B

TUNTUTAN DARIPADA PENGUBAHSUAIAN KEBENARAN MERANCANG ATAU KELULUSAN PELAN BANGUNAN

[*Subkaedah 12*(*2*)]

Mengikut

Subseksyen 25(8), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
Pengarah JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah
....
....
....

Pada....................*saya/kami telah diberi *kebenaran merancang/kelulusan
(*Tarikh*)
pelan bangunan oleh..bagi maksud
(*Pihak berkuasa perancang tempatan*)
menjalankan pemajuan yang berikut:

Jenis Pemajuan:...

Nombor Lot:...

Mukim/Pecahan Bandar: ....

Daerah: ....

Negeri: Johor Darul Ta'zim

Nombor Rujukan Kebenaran Merancang/Kelulusan:

....

3. Pada...................pihak berkuasa perancang tempatan, yang bertindak di bawah
(*Tarikh*)
subseksyen 25(1) Akta Perancang Bandar dan Desa 1976, telah memerintahkan pengubahsuaian *kebenaran merancang/kelulusan pelan bangunan.

4. *Saya/kami telah membelanjakan RM....................(Ringgit Malaysia:...) bagi menjalankan pengubahsuaian itu, iaitu kos yang tentu *saya/kami tidak lakukan jika tidak diperintahkan pengubahsuaian itu dijalankan, dan mengalami, kerugian sebanyak RM...................(Ringgit Malaysia:...) akibat pengubahsuaian itu. *Saya/kami lampirkan suatu penyata kos dan kerugian.

5. *Saya/kami dengan ini menuntut, di bawah subseksyen 25(8) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, pembayaran balik kos tersebut dan pampasan bagi kerugian tersebut.

Tarikh: ....

Tandatangan

Nama..................................
No. K.P...............................
Alamat................................
....

PENYATA KOS DAN KERUGIAN

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL KELIMA

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG C

TUNTUTAN PERBELANJAAN ATAU KOS DALAM MENJALANKAN KERJA-KERJA BAGI MEMATUHI NOTIS REKUISISI

[*Subkaedah 19*(*1*)]

Mengikut
Subseksyen 30(5), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
Pengarah JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah
....
....
....

Sebagaimana yang diperakui oleh tuan melalui surat perakuan bertarikh ………………..*saya/kami telah mematuhi notis rekuisisi nombor rujukan...................bertarikh...................yang disampaikan kepada saya/kami.

Bagi menjalankan kerja-kerja untuk mematuhi notis itu, *saya/kami telah melakukan perbelanjaan dan kos yang butir-butirnya dilampirkan.

*Saya/kami dengan ini menuntut, di bawah subseksyen 30(5) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, pampasan bagi perbelanjaan dan kos.

Tarikh: ....

Tandatangan

Nama..................................
No. K.P...............................
Alamat................................
....

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

Nota:

1. Sesuatu tuntutan mestilah dibuat melalui tempoh satu bulan dari tarikh pihak berkuasa perancang tempatan memperakui bahawa notis rekuisisi telah dipatuhi.

PENYATA KOS DAN KERUGIAN

JADUAL KELIMA

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG D

TUNTUTAN KERUGIAN SUSUT NILAI TANAH KERANA MEMATUHI NOTIS REKUISISI

[*Subkaedah 19*(*2*)]

Mengikut
Subseksyen 30(5), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:
Pengarah JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/Perbandaran/Daerah
....

....

....

Sebagaimana yang diperakui oleh tuan dalam surat perakuan bertarikh ....*saya/kami telah mematuhi notis rekuisisi nombor rujukan...................bertarikh...................yang disampaikan kepada saya/kami.

Akibat daripada mematuhi notis tersebut, *saya/kami telah menanggung kerugian yang berupa susut nilai tanah yang berkaitan dengan notis itu. *Saya/kami lampirkan suatu taksiran kerugian itu.

*Saya/kami dengan ini menuntut, di bawah subseksyen 30(5), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976, pampasan bagi kerugian.

Tarikh: ....
Tandatangan

Nama..................................
No. K.P................................
Alamat................................
....

Nota:

1. Sesuatu tuntutan mestilah dibuat melalui tempoh satu bulan dari tarikh pihak berkuasa perancang tempatan memperakui bahawa notis rekuisisi telah dipatuhi.

TAKSIRAN KERUGIAN

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

JADUAL KEENAM

Borang X

KAD KUASA

[*Subkaedah 20*(*1*)]

Mengikut

Subseksyen 45(1), Akta Perancangan Bandar dan Desa, 1976

NO. SIRI:..

MAJLIS DAERAH/PERBANDARAN/BANDARAYA/PENGARAH JPBD NEGERI JOHOR

KAD KUASA

Nama:...

Jawatan..

adalah

No. K.P:

....

ORANG YANG DIBERI KUASA

bagi maksud seksyen 45 Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 dan diberi kuasa masuk di antara pukul 7 pagi hingga 7 malam, di atas tanah atau/ke/melalui bangunan dalam kawasan Majlis Daerah/Perbandaran/Bandaraya/Pengarah JPBD Negeri Johor di di bawah dan tertakluk kepada peruntukan-peruntukan seksyen itu.

Tarikh:...

Yang Dipertua
Pihak Berkuasa Perancang Tempatan/
Pengarah JPBD Negeri Johor

FOTOGRAF

PEMEGANG

....

Tandatangan Pemegang

JADUAL KETUJUH

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

BORANG A

KADAR SUMBANGAN TEMPAT LETAK KERETA

[*Kaedah 21*]

Mengikut
Perenggan 58(2)(J), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

(*A*) Kadar sumbangan = nilai asas + kos binaan x jumlah petak yang diperlukan +......% kos risiko dan *entrepreneurship.*

(*B*) Kadar sumbangan tempat parkir dikira berdasarkan:

(*a*) Nilai Asas : iaitu nilai pasaran tanah siap ditambun

(*b*) Kos Binaan : pada kiraan RM...........................
(mengikut budi bicara PBPT berkenaan)

(*c*) Keuntungan, risiko dan *entrepreneurship* pada kadar......%
(mengikut budi bicara PBPT berkenaan)

(*d*) Petak kenderaan kereta dikira pada keluasan 208 k.p.s. (meliputi ruang petak 16’ x 8’ dan sebahagian ruang *driveway* 10’ x 8’)

(*C*) Syarat Tambahan

Bayaran sumbangan parkir hanya dibenarkan bagi pemajuan yang terletak di dalam kawasan pusat bandar yang perlu disediakan pada kadar mengikut budi bicara pihak berkuasa perancang tempatan.

Pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah memastikan segala wang sumbangan parkir yang terkumpul ditabungkan khas untuk tujuan membina atau menyediakan tempat parkir dalam kawasan bandar.

JADUAL KELAPAN

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 1986
NEGERI JOHOR

KEAHLIAN JAWATANKUASA MENDENGAR BANTAHAN PERINGKAT
PIHAK BERKUASA TEMPATAN

[*Kaedah 22*(*1*)]

Mengikut
Subseksyen 21(7), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah, melalui Mesyuarat Majlis Penuh, melantik Ahli Jawatankuasa Mendengar Bantahan seperti berikut:

(*a*) Seorang Pengerusi bagi Jawatankuasa Mendengar Bantahan, iaitu dilantik di kalangan ahli-ahli Mesyuarat Majlis Penuh atau Yang Dipertua;

(*b*) Seorang Timbalan Pengerusi terdiri dari ahli-ahli Mesyuarat Majlis Penuh;

(*c*) Beberapa orang yang layak, terdiri dari empat (4) orang ahli Mesyuarat Majlis Penuh;

(*d*) Penasihat Undang-undang pihak berkuasa perancang tempatan dari masa ke semasa;

(*e*) Pengarah Bahagian Perancang Bandar/Ketua Unit Perancang Bandar selaku Urusetia; dan

(*f*) Ketua Jabatan teknikal/agensi yang dijemput dari masa ke semasa mengikut keperluan.

JADUAL KESEMBILAN

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2008
NEGERI JOHOR

KEAHLIAN JAWATANKUASA MENDENGAR BANTAHAN PERINGKAT PIHAK BERKUASA PERANCANG TEMPATAN NEGERI JOHOR

[*Kaedah 22*(*2*)]

Mengikut
Subseksyen 21(7), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Jawatankuasa Perancang Pembangunan pihak berkuasa perancang tempatan Negeri (PBPT Ng) hendaklah melantik Ahli Jawatankuasa Mendengar Bantahan seperti berikut:

(*a*) Pengarah Negeri sebagai pengerusi, dengan persetujuan Jawatankuasa Perancangan Pembangunan;

(*b*) Seorang Timbalan Pengerusi terdiri dari ahli-ahli Mesyuarat Jawatankuasa Perancang Pembangunan PBPT Ng;

(*c*) Beberapa orang yang layak, terdiri dari dua (2) orang ahli Mesyuarat Jawatankuasa Perancang Pembangunan PBPT Ng;

(*d*) Penasihat Undang-undang Negeri/wakil dari semasa ke semasa;

(*e*) Pegawai Perancang Bandar/Ketua Unit Perancang Bandar PBPT Negeri selaku Urusetia;

(*f*) Ketua Jabatan Teknikal/agensi yang dijemput dari masa ke semasa mengikut keperluan; dan

(*g*) Wakil dari PBPT yang terletak dalam daerah yang sama.

Diperbuat pada 30 Jun 2008
[JPBD.J1/49/00382(75);PUNJ.BIL.1077]

MOHD HAFFIZ BIN HAJI AHMAD
Jurutulis Majlis Mesyuarat Kerajaan
Johor

ENAKMEN RIZAB MELAYU 1936

PERINTAH RIZAB MELAYU (NO. 9) 2007

J. P.U. 35.

PADA menjalankan kuasa yang diberi oleh subseksyen 2(ii) Enakmen Rizab Melayu 1936 *[Enakmen No. 1/1936]*, Raja dalam Mesyuarat dengan ini membuat perintah yang berikut:

Nama

1. Perintah ini bolehlah dinamakan **Perintah Rizab Melayu (No. 9) 2007** dan hendaklah disifatkan sebagai telah mula berkuat kuasa pada 26 Februari, 2007.

Pindaan Jadual Kedua

2. Jadual Kedua kepada Enakmen adalah dipinda dengan menambah kepadanya dengan yang berikut:

"Tebing Padu Sdn. Bhd.".

"Dragontrak (Pt. Jawa) Sdn. Bhd.".

Bertarikh 18 Jun 2008
[PTG VII/22/2005, VII/25/2006; PUNJ. BIL. (PU 2) 3 Jld. 2 (97)]

MOHD. HAFFIZ BIN HAJI AHMAD
Jurutulis Majlis Mesyuarat Kerajaan
Johor

MALAY RESERVATIONS ENACTMENT 1936

MALAY RESERVATIONS (NO. 9) ORDER 2007

IN exercise of the powers conferred by subsection 2(ii) of the Malay Reservations Enactment 1936 *[Enactment No. 1/1936]*, the Ruler-in-Council hereby makes the following order:

Name

1. This order may be cited as the **Malay Reservations (No. 9) Order 2007** and shall be deemed to have come into force on the 26 February, 2007.

Amendment of Second Schedule

2. The Second Schedule of the Malay Reservations Enactment 1936 is amended by adding the following:

"Tebing Padu Sdn. Bhd.".

"Dragontrak (Pt. Jawa) Sdn. Bhd.".

Dated 18 June 2008
[PTG VII/22/2005; VII/25/2006; PUNJ. BIL. (PU 2) 3 Jld. 2 (97)]

MOHD. HAFFIZ BIN HAJI AHMAD
Clerk of the State Executive Council
Johor

ENAKMEN RIZAB MELAYU 1936

PERINTAH RIZAB MELAYU (NO. 17) 2007

J. P.U. 36.

PADA menjalankan kuasa yang diberi oleh subseksyen 2(ii) Enakmen Rizab Melayu 1936 *[Enakmen No. 1/1936]*, Raja dalam Mesyuarat dengan ini membuat perintah yang berikut:

Nama

1. Perintah ini bolehlah dinamakan **Perintah Rizab Melayu (No. 17) 2007** dan hendaklah disifatkan sebagai telah mula berkuat kuasa pada 14 November, 2007.

Pindaan Jadual Kedua

2. Jadual Kedua kepada Enakmen adalah dipinda dengan menambah kepadanya dengan yang berikut:

"Cahaya Bumimas Sdn. Bhd.".

Bertarikh 18 Jun 2008
[PTG VII/3/2007]

MOHD. HAFFIZ BIN HAJI AHMAD
Jurutulis Majlis Mesyuarat Kerajaan Johor

MALAY RESERVATIONS ENACTMENT 1936

MALAY RESERVATIONS (NO. 17) ORDER 2007

IN exercise of the powers conferred by subsection 2(ii) of the Malay Reservations Enactment 1936 *[Enactment No. 1/1936]*, the Ruler-in-Council hereby makes the following order:

Name

1. This order may be cited as the **Malay Reservations (No. 17) Order 2007** and shall be deemed to have come into force on the 14 November, 2007.

Amendment of Second Schedule

2. The Second Schedule of the Malay Reservations Enactment 1936 is amended by adding the following:

"Cahaya Bumimas Sdn. Bhd.".

Dated 18 June 2008
[PTG VII/3/2007]

MOHD. HAFFIZ BIN HAJI AHMAD
Clerk of the State Executive Council Johor

ENAKMEN RIZAB MELAYU 1936

PERINTAH RIZAB MELAYU (NO. 10) 2008

J. P.U. 37.

PADA menjalankan kuasa yang diberi oleh subseksyen 2(ii) Enakmen Rizab Melayu 1936 *[Enakmen No. 1/1936]*, Raja dalam Mesyuarat dengan ini membuat perintah yang berikut:

Nama

1. Perintah ini bolehlah dinamakan **Perintah Rizab Melayu (No. 10) 2008** dan hendaklah disifatkan sebagai telah mula berkuat kuasa pada 30 April, 2008.

Pindaan Jadual Kedua

2. Jadual Kedua kepada Enakmen adalah dipinda dengan menambah kepadanya dengan yang berikut:

"Vitaraya Development Sdn. Bhd.".

Bertarikh 18 Jun 2008
[PTG VII/2/2008]

MOHD. HAFFIZ BIN HAJI AHMAD
Jurutulis Majlis Mesyuarat Kerajaan
Johor

MALAY RESERVATIONS ENACTMENT 1936

MALAY RESERVATIONS (NO. 10) ORDER 2008

IN exercise of the powers conferred by subsection 2(ii) of the Malay Reservations Enactment 1936 *[Enactment No. 1/1936]*, the Ruler-in-Council hereby makes the following order:

Name

1. This order may be cited as the **Malay Reservations (No. 10) Order 2008** and shall be deemed to have come into force on the 30 April, 2008.

Amendment of Second Schedule

2. The Second Schedule of the Malay Reservations Enactment 1936 is amended by adding the following:

"Vitaraya Development Sdn. Bhd.".

Dated 18 June 2008
[PTG VII/2/2008]

MOHD. HAFFIZ BIN HAJI AHMAD
Clerk of the State Executive Council
Johor

Hakcipta Pencetak (H)
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD
Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada **Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik)**.

DICETAK OLEH
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,
CAWANGAN JOHOR BAHRU, 2008
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA
www.printnasional.com.my, email.pnmbjb@printnasional.com.my